AFRIKAANSE PROTESTANTSE KERK

('n Gereformeerde Kerk van Christus onder blanke Afrikaners)

TWEEDE AANVULLENDE SAKELYS vir die NEGENDE SINODE gehou te Pretoria

6-11 September 1999

VERTROULIK!
Die inhoud van hierdie dokument word nie bekend gemaak voordat die sinode oor sake daarin besluit het nie.

INHOUDSOPGAWE

ADDENDUMVERSLAE VAN

2. FINANSIëLE KOMMISSIE (FK) 294

3. BESTUUR VAN DIE RAAD VIR KERKADMINISTRASIE (BRKA) 320

NEGENDE SINODE: 6-11 SEPTEMBER 1999

AANVULLENDE VERSLAG: FINANSIëLE KOMMISSIE

AFDELING A

Die FK het op 4 Augustus 1999 vergader en die begroting vir 2000 opgestel.

1. **BEGROTING VIR 2000**

1.1 **Voorwoord**

Die Woord van God sê vir ons: "Ons sal net maai wat ons saai". Geldsake in 'n kerk is 'n baie emosionele terrein, maar dit tref die FK hoe ons lidmate, kerkrade, sinode-afgevaardigdes en leraars, kinders van die Here God kan kla.

- *Ja, ons praat mekaar moedeloos;*
- *Ons is totaal negatief en raak meer en meer negatief;*
- *Ons mor en kla erger as die Jode in die woestyn;*
- *Ons kla, maar die groter meerderheid van ons ry met nuwe tot redelik nuwe motors;*
- *Bitter min van ons ry in baie ou of lendelam motors.*

Besef ons dat as ons so mor en kla, die Here Jesus dit moet verduur, want u sê vir Hom dat u gladnie tevrede is met u omstandighede nie – ten spyte van die droogtes, werkloosheid, ens. hoeveel het u om voor dankbaar te wees?

Spreuke 2:26

"Want aan 'n mens wat welgevallig is voor Sy aangesig, gee Hy wysheid en kennis en vreugde."

Die FK vra nou in die heel eerste plek elke leraar om die voortou te neem om sy gemeente te motiveer, planne te maak, aksies te begin en fondse in te samel. Die FK doen 'n beroep op elke leraar, kerkraad en sinodeganger om die gemor oor die 15% oorbetaling aan die Sentrale Kerkkantoor te staak, maar eerder in blymoedigheid ekstra fondse gaan soek.

Ons sal ons hande moet uitsteek en vir ons kerk fondse insamel en blymoedig 15% aan die Sentrale Kerkkantoor stuur. In Jeremia 29 sê die Here vir die Israeliete in ballingskap in Babel, "Bou huise, plant tuine, eet daarvan, soek vrede en bid daarvoor tot die Here en Ek sal na julle luister," 'n Baie duidelike opdrag van raak aktief, meelewend, werkend en nie van steek jou hand in jou beursie en wil niks doen nie.

Die Sentrale Kerkkantoor voorsien aan u as gemeente kerkstukke, verbondsonderrigmateriaal, leraars, beskerming van leraars, raad en inligting waarsonder u nie kan bestaan en om dit te kan doen is daar geld nodig. As u wil ontvang, moet u ook bereid wees om te gee, nie van geld wat u nie het nie, maar 15% van wat u ontvang.

1.2 **Ontvangste**

Die FK het besluit om weereens die 15%-bydraes uit gemeentes vir 1998 te neem as basis vir die beraamde ontvangste vir 2000. Volgens 'n verslag van die Rekenmeester het dit R4 798 777-00 beloop.

Die FK oordeel dat begroot word vir ontvangste van R4 800 000-00 vir 2000.

1.3 **Uitgawes**

1.3.1 Die FK het elke kommissie en die BRKA versoek om hulle begrotings **voor** 30 Junie 1999 aan die rekenmeester te besorg. Die rekenmeester moes weereens teen die einde Julie meeste van die kommissies telefonies nader om die begrotings te bekom.

Van die kommissies Kerkleer en Christelike Etiek en Kerksang en –musiek is nie begrotings ontvang nie.

Die FK het elke aanvraag noukeurig deurgewerk en probeer om soveel as moontlik besparings te bewerkstellig.

1.3.2 Die totale aanvraag beloop R5 774 350-00.

Volgens die beskikbare berekende ontvangste van R4 800 000-00 was die aangevraagde bedrag heeltemal onaanvaarbaar. Daarom sal daar drastiese stappe toegepas moet word om die uitgawes aan te pas by die beskikbare verwagte inkomste. Alle betrokkenes se samewerking sal hiervoor nodig wees.

Die FK het uiteindelik die aangevraagde bedrae aangepas, soos in die onderskeie kommissies se begrotings aangedui, en begroot vir 'n tekort op die totale uitgawebegroting vir 2000 van R160 550-00.

1.3.3 BRKA: Begroting 2000

AFRIKAANSE PROTESTANTSE KERK
('n Gereformeerde Kerk van Christus onder blanke Afrikaners)

BRKA: BEGROTING 2000

	BEGROTING 1997 R	WERKLIK 1997 R	BEGROTING 1998 R	WERKLIK 1998 R	BEGROTING 1999 R	WERKLIK TOT 30/06/99 R	AANVRAAG 2000 R	BEGROTING 2000 R
UITGAWES	1 854 000	1 973 615	2 069 000	2 070 286	2 012 000	961 823	2 424 500	2 047 500
APK - Trustfonds	-	60 000	60 000	60 000	60 000	-	60 000	-
APK Jeugtuiste - verlies	24 000	70 639	24 000	83 577	-	-	-	-
Bankkoste	4 000	4 746	4 000	4 877	8 000	2 513	8 000	8 000
Diverse	5 000	-	5 000	1 839	5 000	-	5 000	2 000
Groepversekering	55 000	47 684	55 000	50 217	58 000	25 029	58 000	58 000
Huur van toerusting	20 000	22 025	-	-	42 000	8 515	42 000	30 000
Instandhouding - geboue/terrein/meubels	200 000	189 869	220 000	181 633	79 000	114 821	282 000	141 000
Mediese bystand afgetrede lede	50 000	59 472	90 000	103 771	90 000	53 612	118 000	130 000
Munisipale koste	40 000	30 483	40 000	32 430	40 000	13 694	40 000	40 000
Oninvorderbare bedrae afgeskryf	-	62 322	-	8 570	-	175	-	-
Ouditgelde	4 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 500	5 500	5 500
Posgeld	15 000	14 116	20 000	18 224	25 000	7 405	25 000	20 000
Regskoste	5 000	2 053	5 000	1 740	-	11 364	5 000	5 000
Reiskoste - administratief	35 000	26 459	35 000	28 032	30 000	14 412	35 000	31 000
Reiskoste & etes - vergaderings	20 000	9 833	15 000	10 095	15 000	6 280	15 000	16 000
Rente betaal	4 000	3 224	4 000	10 597	32 000	10 285	32 000	32 000
Salarisse - administratief	1 255 000	1 220 778	1 395 000	1 386 170	1 425 000	648 643	1 586 000	1 433 000
Koste. Personeelkonsultante	-	30 894	-	-	-	3 216	-	-
Skryfbehoeftes	50 000	38 470	40 000	34 677	40 000	12 745	50 000	40 000
Spaarplan - leraars	12 000	11 462	-	656	1 000	627	1 000	1 000
Spysenering en verversings	6 000	6 016	5 000	4 325	5 000	2 636	5 000	4 000
Telefoon en faks	30 000	27 973	30 000	31 016	35 000	13 321	35 000	35 000
Verlies met verkoop van bates	-	14 903	-	-	-	-	-	-
Versekering	20 000	15 194	17 000	12 840	17 000	7 030	17 000	16 000
KAPITAALITEMS	180 000	124 042	30 000	15 258	20 000		25 000	
Meubels en toerusting	80 000	124 042	30 000	15 258	20 000		25 000	-
Verbeterings: geboue	100 000	-	-	-	-	-	-	-
	2 034 000	2 097 657	2 099 000	2 085 544	2 032 000	961 823	2 449 500	2 047 500

Instandhouding:				
Salarisse	123 000		141 000	125 000
Verf	-		100 000	-
Frankeermasjien	10 000		10 000	10 000
Telefoonstelsel	6 000		6 000	6 000
Verander kantore (klein raadsaal)	-		25 000	-
	139 000		282 000	141 000
Min: Beraamde saldo van fonds	60 000			
	79 000		282 000	141 000

Meubels en toerusting:				
Rekenaar& aflaster (Argief)	10 000			-
Frankeermasjien	10 000			-
3 lessenaars, 3 stoele & 1 rekenaar	-		25 000	-
	20 000		25 000	

Huur van kopieerder	42 000		42 000	30 000

1.3.3.1 Die aanvraag van die BRKA is verminder met R402 000-00. Daar word nie begroot vir die gebruiklike aanvulling van die APK-Trustfonds uit sinodale fondse nie. Vir instandhouding van geboue, terrein en meubels is net begroot vir salarisse van skoonmakers en instandhoudingspersoneel. Daar word ook nie

begroot vir inflasie-aanpassings ten opsigte van die salarisse van administratiewe personeel nie. Vir kapitale uitgawes soos meubels, toerusting en verbeterings aan geboue is nie begroot nie.

AANBEVELINGS

13.3.2 Nuwe aanstellings

Die sinode/RKA besluit dat geen nuwe aanstellings in die administrasie gemaak sal word nie, maar dat slegs die vakante poste van die administrateur en een by Finansies gevul sal word.

Motivering

1. Dat daar geen ruimte mag bestaan vir enige beredenering waarom 'n pos geskep kan word en regverdiging gevind word om op 'n volgende sinode dit goed te keur.

2. Omrede ons nou al meer ingestel moet raak op uitgawebesnoeiing.

1.3.3.3 **Oortydbetalings**

Die sinode/RKA besluit dat geen oortydbetalings sal plaasvind nie. Hierdie besluit is met onmiddellike effek, met uitsluiting van die werk voor, gedurende en na 'n sinodesitting, slegs rakende sinodewerk alleen.

Motivering

1. Oortydbetaling is 'n baie ongesonde praktyk, want die produktiwiteit gedurende oortyd is noodwendig laer want dit vind plaas na 'n voldag se werk.

2. Die oortydpraktyk lei gewoonlik ook tot heelwat ander negatiewe sake, soos produktiwiteitsafname gedurende normale werkstyd, besig raak met ander sake gedurende werkstyd ens.

3. Oortyd is baie duurder as gewone tyd.

4. Oor 'n periode van ses jaar het die praktyk bly toeneem, nieteenstaande besware vanaf die FK.

5. Oortyd het in so 'n mate toegeneem dat dit 'n vereiste geword het om dit summier te beëindig; die uitsondering het nou die reël geword.

1.3.4 Kuratorium: Begroting 2000

AFRIKAANSE PROTESTANTSE KERK 4-Aug-99

('n Gereformeerde Kerk van Christus onder blanke Afrikaners)

KURATORIUM: BEGROTING 2000

	BEGROTING 1997 R	WERKLIK 1997 R	BEGROTING 1998 R	WERKLIK 1998 R	BEGROTING 1999 R	WERKLIK TOT 30/06/1999 R	AANVRAAG 2000 R	BEGROTING 2000 R
Dosentevergoeding	701 000	717 102	816 400	789 424	804 000	359 695	830 000	830 000
Uitbetaling van langverlof	-	-	-	-	30 000		30 000	
Reiskoste: Dosente	38 000	34 375	38 000	37 500	38 000	18 750	37 500	37 500
Reiskoste: Vergaderings	30 000	25 523	25 000	24 030	25 000	15 334	25 000	22 000
Biblioteekfonds	10 000	10 000	7 000	7 000	7 000	3 500	-	-
Willie Lubbe Studiefonds	256 000	256 000	200 000	200 000	200 000	100 000	230 000	200 000
Vergoeding: Admissiedosente					50 000	24 000	50 000	50 000
	1 035 000	1 043 000	1 086 400	1 057 954	1 154 000	521 279	1 202 500	1 139 500
ANDER UITGAWES								
Huur van toerusting		1 107	-	-	-			
Instandhouding: Geboue, terrein, meubels	53 000	45 517	40 000	51 739	30 000	40 526	94 000	78 000
Munisipale koste	6 000	11 965	6 000	5 055	6 000	3 643	8 000	8 000
Rekenaaropleiding	-	3 600	-	-	-			
Salarisse: Administratief	112 000	117 027	152 600	147 493	168 000	71 657	218 000	173 000
Skryfbehoeftes	11 000	2 683	5 000	4 266	5 000	889	5 000	5 000
Telefoon	11 000	11 388	9 000	12 374	12 000	7 433	15 000	15 000
Versekering: Meubels en toerusting	1 100	2 099	2 200	3 302	2 200	1 808	4 000	4 000
Verversings	1 200	760	1 200	1 032	1 200	1 200	2 000	2 000
*Registrasie teologiese Skool					12 000	10 000		
TOTALE UITGAWES	1 230 300	1 239 146	1 302 400	1 283 215	1 390 400	658 435	1 548 500	1 424 500
MIN: Klasgelde betaalbaar					55 000	48 000	96 000	96 000
Netto koste	1 230 300	1 239 146	1 302 400	1 283 215	1 335 400	610 435	1 452 500	1 328 500

1.3.4.1 Die aanvraag van die Kuratorium is verminder met R124 000-00. Vir instandhouding van geboue, terrein en meubels is net begroot vir salarisse van skoonmakers en instandhoudingspersoneel. Daar word, net soos by die BRKA, ook nie begroot vir inflasie-aanpassings ten opsigte van die salarisse van teologiese dosente en administratiewe personeel nie. Die aanvraag ten opsigte van die Willie Lubbe Studiefonds is verminder met R30 000-00.

1.3.4.2 **Uitbetaling van langverlof aan teologiese dosente**

In 'n skrywe van die Rektor van die Teologiese Skool gedateer 25 Mei 1999 word die FK gevra om te begroot vir die uitbetaling van opgehoopte langverlof aan teologiese dosente ten bedrae van R110 166-94. Die skrywe is Bylae FK 1 aan die einde van hierdie verslag.

Vir die 2000 begroting het die Kuratorium R30 000-00 aangevra met die bedoeling dat vir die uitbetaling van die opgehoopte langverlof jaarliks R30 000-00 begroot word vir vier jaar en daarna wat nodig is vir elke derde jaar.

Daar is nie vir die uitbetaling van langverlof begroot nie.

AANBEVELING

1.3.4.3 Die sinode formuleer die beleid ten opsigte van die neem en/of uitbetaling van langverlof aan teologiese dosente.

Motivering

Dit val nie binne die lasgewing van die FK om beleid te formuleer nie en om dié rede kan die FK nie begroot vir die uitbetaling van langverlof nie.

1.3.5 Publikasiekommissie: begroting 2000

AFRIKAANSE PROTESTANTSE KERK 4-Aug-99

('n Gereformeerde Kerk van Christus onder blanke Afrikaners)

PUBLIKASIEKOMMISSIE: BEGROTING 2000

1. PUBLIKASIES

	BEGROTING 1997 R	WERKLIK 1997 R	BEGROTING 1998 R	WERKLIK 1998 R	BEGROTING 1999 R	WERKLIK TOT 30/06/1999 R	AANVRAAG 2000 R	BEGROTING 2000 R
INKOMSTE	578 000	717 893	670 000	596 463	710 000	237 485	685 000	685 000
Verkope: Publikasies	570 000	706 818	655 000	588 163	700 000	231 435	680 000	680 000
Advertensies. Publikasies	8 000	11 075	15 000	8 300	10 000	6 050	5 000	5 000
UITGAWES	669 720	856 443	677 650	742 966	682 650	311 549	883 200	884 200
Kosprys van verkope; Publikasies	218 000	467 774	200 000	375 929	200 000	122 792	408 000	408 000
Advertensies	500		500		500		5 000	5 000
Beoordeling - boeke	2 000	1 871	2 000	158	9 000	108	5 000	5 000
Instandhouding: meubels & toerusting	2 000	1 000	6 000		6 000			
Kommissie op boekverkope					9 000		25 000	25 000
Korting toegestaan		682						
Ledegeld		50						
Pligewerings	44 610	31 194	40 000	8 258	40 000	8 804	40 000	40 000
Posgeld en verpakking - Publikasies	20 000	15 930	38 000	19 316	30 000	7 914	18 000	18 000
Promosies	4 200	1 714	5 000		5 000		5 000	5 000
Regskoste	2 300		3 000		3 000			
Reiskoste: Publikasies - adm.	8 000	2 198	5 000	60	2 000		2 000	2 000
Reiskoste: vergaderings - publikasies	12 510	19 042	18 000	11 331	18 000	6 110	15 000	16 000
Salarisse	321 000	287 706	316 000	296 713	319 000	149 629	324 000	324 000
Skryfbehoeftes	10 000	7 297	18 000	11 554	10 000	3 458	10 000	10 000
Tantieme	11 000	12 161	15 000	10 977	20 000	9 137	15 000	15 000
Telefoon	11 000	7 824	10 000	8 670	10 000	3 597	10 000	10 000
Verversings	2 600		1 150		1 150		1 200	1 200
NETTO INKOMSTE/(TEKORT) VIR DIE TYDPERK	(91 720)	(138 550)	(7 650)	(146 503)	27 350	(74 064)	(198 200)	(199 200)

2. BOODSKAPPER

	BEGROTING 1997 R	WERKLIK 1997 R	BEGROTING 1998 R	WERKLIK 1998 R	BEGROTING 1999 R	WERKLIK TOT 30/06/1999 R	AANVRAAG 2000 R	BEGROTING 2000 R
INKOMSTE	222 000	244 514	195 000	304 542	230 000	175 387	330 000	330 000
Verkope: Boodskapper	200 000	223 457	170 000	278 099	200 000	154 187	300 000	300 000
Advertensies: Boodskapper	22 000	21 057	25 000	26 443	30 000	21 200	30 000	30 000
UITGAWES	597 800	547 201	647 350	520 892	657 350	287 946	665 350	666 350
Drukkoste: Boodskapper	322 000	286 769	330 000	241 250	306 000	139 924	300 000	300 000
Intekengeld	300	302	350	251	350	25	350	350
Medewerkers		12 362	15 000	10 748	15 000	5 374	12 000	12 000
Posgeld en verpakking - Boodskapper	39 000	29 409	45 000	37 927	45 000	15 403	37 000	37 000
Reiskoste: Boodskapper	10 000	12 067	9 000	8 518	10 000	3 750	12 000	13 000
Salarisse	222 000	176 667	244 000	212 918	276 000	121 408	298 000	298 000
Tydelike hulp	4 500	29 625	4 000	9 280	5 000	2 062	6 000	6 000
NETTO INKOMSTE/(TEKORT) VIR DIE TYDPERK	(375 800)	(302 687)	(452 350)	(216 350)	(427 350)	(112 559)	(335 350)	(336 350)
TOTALE INKOMSTE/(TEKORT) VIR DIE TYDPERK	(467 520)	(441 237)	(460 000)	(362 853)	(400 000)	(186 623)	(533 550)	(535 550)

1.3.5.1 Afsonderlike begrotings is opgestel vir publikasies en *Die Boodskapper.*

1.3.5.2 Die beraamde inkomstestaat van *Die Boodskapper* vir 2000 toon 'n tekort van R336 350-00 en is daarvoor begroot. Die FK oordeel dat die begroting slegs gebruik kan word vir die subsidiëring van *Die Boodskapper.*

1.3.5.3 Die FK versoek gemeentes om te kontroleer of hulle al *Die Boodskappers* wat aan hulle versend word, benut. Die oplaag van *Die Boodskapper* moet nie meer wees as wat werklik benut word nie, sodat drukkostes bespaar kan word.

1.3.5.4 'n Groot probleem vir die FK is die tekort van R198 200-00 op die publikasies. Die FK oordeel dat die publikasies nie gesubsidieer moet word nie.

1.3.5.5 'n Rede vir die tekort van R160 550-00 op die totale uitgawe-begroting vir 2000 is omdat die FK nie die aanvraag van die Publikasiekommissie kan verminder nie sonder dat sekere dienste gestaak word nie. Die totale subsidiëring van afdeling Publikasies vir 2000 is R535 550-00.

AANBEVELING

1.3.5.6 Die sinode besluit oor die inkorting van die afdeling Publikasies sodat die groot subsidiëring uit die sinodale begroting verminder kan word.

1.3.6 SKK: Begroting 2000

AFRIKAANSE PROTESTANTSE KERK 4-Aug-99
('n Gereformeerde Kerk van Christus onder blanke Afrikaners)

SKK: BEGROTING 2000

	BEGROTING 1997 R	WERKLIK 1997 R	BEGROTING 1998 R	WERKLIK 1998 R	BEGROTING 1999 R	WERKLIK TOT 30/06/99 R	AANVRAAG 2000 R	BEGROTING 2000 R
SINODE-UITGAWES	40 000	45 259	50 000	-	50 000	-	50 000	50 000
BEDIENINGSFONDS	600 000	1 143 375	800 000	1 107 777	900 000	405 704	1 000 000	750 000
10-JARIGE FEESVIERING	30 000	11 816	-	-	-	-	-	-
REISKOSTE:VERGADERINGS	20 000	21 790	20 000	22 413	20 000	8 375	20 000	22 000
ANDER KOMMISSIEWERK	10 000	5 315	10 000	6 366	5 000	1 913	5 000	5 000
SUB-TOTAAL	700 000	1 227 555	880 000	1 136 556	975 000	415 992	1 075 000	827 000
STUDIEFONDS - LERAARS	50 000	86 950	50 000	42 923	-	23 442	50 000	50 000
TOTAAL	750 000	1 314 505	930 000	1 179 479	975 000	439 434	1 125 000	877 000

1.3.6.1 Die FK het die aanvraag van R1 000 000-00 deur die SKK vir bedieningshulp noukeurig nagegaan en dit verminder tot R750 000-00. Die begroting kan slegs dra wat uit gemeentes bygedra word.

1.3.6.2 Die FK oordeel dat toekennings uit die bedieningsfonds gesnoei moet word. Gemeentes wat hulp kry moet verstaan dat hulp op 'n tydelike basis verleen word en dat hulle moet beplan om so gou moontlik finansieel onafhanklik van die bedieningsfonds te word.

1.3.6.3 Die direkteur van kerkadministrasie en sy sekretaresse se werkstyd word hoofsaaklik aan SKK-sake bestee. Daarom oordeel die FK dat die vergoeding van die Direkteur en sy sekretaresse in totaal of grootliks in die begroting van die SKK getoon moet word en nie in die begroting van die BRKA soos dit tans die geval is nie.

1.3.6.4 Die FK kon nog nie, soos deur sy lasgewing vereis, die detail besteding deur die SKK vanaf Januarie 1998 tot op datum nagaan nie. Die detail-uitgawes wat herhaaldelik aangevra is, is nog nie ontvang nie.

AANBEVELINGS

1.3.6.5 Die sinode/RKA besluit dat die vergoeding van die Direkteur en sy sekretaresse in die begroting van die SKK getoon moet word en nie in die begroting van die BRKA nie soos tans die geval is.

1.3.6.6 Die sinode/RKA besluit dat die SKK tydens elke vergadering van die FK sy uitgawes en besteding uit die bedieningsfonds, sedert die vorige vergadering van die FK, in detail aan die FK-vergadering voorlê vir kontrolering.

1.3.7 **Samevatting**

1.3.7.1 **Inkomste**

1.3.7.1.1 Volgens 'n verslag van die rekenmeester is teen 28 Julie 1999 R2 114 124-00 15%-bydraes van gemeentes ontvang vir die tydperk 1 Januarie 1999 tot 30 Junie 1999. Dit is R285 876-00 minder as die begrote inkomste vir die betrokke ses maande.

1.3.7.1.2 Die persentasie van bydraes uit gemeentes vir 2000 kan gevolglik nie verminder word nie en sal 15% moet bly.

1.3.7.2 **Uitgawes**

1.3.7.2.1 Die aanvrae van kommissies vir 2000 is deur die FK verminder van R5 774 350-00 na R4 960 550-00 wat nog 'n tekort op die begroting laat van R160 550-00.

AANBEVELINGS

1.3.7.2.2 Die sinode/RKA besluit om R4 800 000-00 te begroot vir ontvangste uit gemeentes in 2000.

AFRIKAANSE PROTESTANTSE KERK

('n Gereformeerde kerk van Christus onder blanke Afrikaners)

4-Aug-99

TOTALE UITGAWEBEGROTING VIR 2000

	BEGROTING 1997	WERKLIK 1997	BEGROTING 1998	WERKLIK 1998	BEGROTING 1999	WERKLIK TOT 30/06/1999	AANVRAAG 2000	BEGROTING 2000	% GESNY
	R	R	R	R	R		R	R	
Ad hoc-Hersieningskommissie	18 000	11 176	6 000	-	-	-	-	-	
Argief	44 500	47 878	50 000	50 600	55 300	27 599	72 800	64 000	12.1
Barmhartigheidsdiens	10 400	-	-	-	-	-	-	-	
BRKA	1 854 000	1 957 200	2 069 000	2 021 502	2 012 000	936 385	2 449 500	2 047 500	16.4
Bybelverklaring	8 600	10 943	-	-	-	-	-	-	
Finansies	17 000	14 456	12 000	8 697	12 000	4 576	12 000	13 000	(8.3)
Formuliere en Liturgie	14 600	11 181	10 000	12 008	10 000	6 877	10 000	11 000	(10.0)
Kerkleer en Christelike Etiek	4 300	4 934	4 000	-	2 000	-	2 000	2 000	
Kerkregtelike Sake	30 000	38 274	30 000	25 537	30 000	12 396	30 000	32 000	(6.7)
Kerksang en -musiek	25 800	28 630	18 000	18 299	18 000	4 801	18 000	11 000	38.9
Kuratorium	1 226 700	1 282 677	1 302 400	1 276 215	1 390 400	569 970	1 452 500	1 328 500	8.5
Publikasies	242 500	441 237	374 450	362 799	400 000	106 092	533 550	535 550	(0.4)
SKK	750 000	1 314 505	930 000	1 179 479	975 000	439 434	1 125 000	877 000	22.0
Verbondsonderrig en Opvoeding	25 800	22 259	22 500	16 360	30 000	10 208	44 000	39 000	11.4
	4 272 200	5 185 350	4 828 350	4 971 496	4 934 700	2 118 338	5 749 350	4 960 550	13.7
KAPITAALITEMS	180 000		30 000		20 000		25 000		100.0
	4 452 200	5 185 350	4 858 350	4 971 496	4 954 700	2 118 338	5 774 350	4 960 550	14.1
SURPLUS/(TEKORT)	(252 200)	(237 712)	(258 350)	201 058	(154 700)	247 565	(974 350)	(160 550)	
INKOMSTE	4 200 000	4 947 638	4 600 000	5 172 554	4 800 000	2 365 903	4 800 000	4 800 000	

1.3.7.2.4 Die sinode/RKA gee opdrag dat geen uitbetalings van oorskryde bedrae gedoen sal word sonder die goedkeuring van die FK nie.

AFDELING B

1. ADDISIONELE SAKE

Die volgende verdere sake moet ook voor die sinode gelê word:

1.1 Tarief vir reiskoste

1.1.1 Die reiskoste per km is tans R1-30.

1.1.2 Die FK het die tabelle van die AA geraadpleeg. Die berekening vir reiskoste word gegrond op 'n voertuig van 1800cc en 30 000 km gereis per jaar. As die motor R60 000-00 gekos het, is die reiskoste per km R1-37 (vaste koste per km R0-86 en lopende koste per km R0-51). As die motor R70 000-00 gekos het, is die reiskoste per km R1-58 (vaste koste per km R1-08 en lopende koste per km R0-51).

AANBEVELING

1.1.3 Die sinode/RKA besluit dat die tarief vir reiskoste vasgestel word op R1-40 per km vanaf 1 Oktober 1999.

1.2 Herstelwerk aan die Brookshuiseiendomme, Teologiese Skool en Jeugtuiste

Die verslag van die argitekte Maree Els en Vennote en die bourekenaars B & L - Pretoria (Bylae BRKA 5) wys op die noodsaaklike opknapping en onderhoud aan die bogenoemde eiendomme. Die beraamde koste om al die buitemure te herstel en te verf, die dakke te herstel en moontlik van die dakhoute te vervang, die houtvensters te herstel en met byvoeging van BTW en professionele gelde kan R300 000-00 bedra.

Met die groot tekort op die begroting is dit nie moontlik om vir dié noodsaaklike herstelwerk te begroot nie. Die FK oordeel dat R300 000-00 uit die reserwefonds geneem word vir die herstelwerk.

AANBEVELING

1.2.1 Die sinode/RKA besluit dat R300 000-00 uit die reserwefonds geneem word vir die noodsaaklike herstelwerk aan die Brookshuiseiendomme, Teologiese Skool en Jeugtuiste.

1.3 **Aanvulling van reserwefonds**

Volgens 'n besluit van die 1988 sinode word 'n reserwefonds geskep waarin elke jaar 'n bedrag gelykstaande aan een maand se bydrae van gemeentes gestort word, sodat binne 12 jaar op die basis gewerk word dat die fondse vir 'n bepaalde jaar se uitgawes kom uit die inkomste van die vorige jaar. Sou daar aan die einde van die boekjaar 'n oorskot in die fondse wees, word dit in die reserwefonds gestort, sodat die doelwit gouer bereik kan word.

In 'n skrywe van die BRKA word die FK versoek om te begroot vir die reserwefonds ter uitvoering van die besluit van die sinode van 1988. Dit is nie vir die FK moontlik om vir die reserwefonds te begroot nie, omdat daar nie voldoende inkomste is nie.

AANBEVELING

1.3.1 Die sinode/RKA besluit dat enige oorskotfondse, volgens die geouditeerde finansiële jaarstate, na die reserwefonds oorgedra word.

1.4 **APK Trustfonds**

Op versoek van die BRKA het oudl. BJM Rossouw ondersoek ingestel na die stand van die APK Trustfonds en die volgende memorandum aan die FK voorgelê:

Die BRKA het versoek dat 'n memorandum opgestel word om die stand van die trustfonds te meet aan die behoefte en is die volgende inligting verkry:

1.4.1 **Huidige stand**

Huidiglik is daar reeds meer as R500 000-00 fondse opgebou en word daar ongeveer R7 000-00 per maand belê wat uit gemeentes ontvang word.

1.4.2 **Wie kwalifiseer**

Die volgende leraars kwalifiseer vir hierdie addisionele pensioenvoordeel volgens vorige sinode besluit:

MC Adendorff; JP Bezuidenhout; A Boshoff; WA Burger; JA du Plessis; IP du Preez; JAC Erasmus; LH Jacobs; GG le Roux; JD Maloney; LD Pienaar; RJH Pottas; NJ Rautenbach; HCG Robbertze; L Skein; HJ Smith; HC van der Merwe; AS van Jaarsveld; AJ van Niekerk, CJJ van Rensburg en JJ Venter.

Leraars wat reeds hulp ontvang:

OD Scheuer; HS Theron en JA Visser.

1.4.3 **Huidige stand van die fonds**

Die huidige kapitaal is reeds meer as R500 000-00 plus R7 000-00 wat elke maand belê word.

1.4.4 **Toekoms behoeftes**

Sanlam is gevra om aan te dui wat werklik benodig word om:

1. **'n Minimum pensioen van 40% van traktement (salaris) te voorsien**

   Vir die dienstermyne wat die leraars reeds het, word R1 187 000-00 kapitaal nou benodig plus 1,5% van **totale salarisse** vir die dienstyd wat nog nie verstreke is nie.

2. **'n Minimum pensioen van 50% van traktement (salaris) te voorsien**

   Vir die dienstermyne wat die leraars reeds het, word R1 951 000-00 kapitaal nou benodig, plus 2,6% van **totale salarisse** vir die dienstyd wat nog nie verstreke is nie.

3. Die huidige kapitaal van meer as R500 000-00 en R7 000-00 per maand skiet dus ver tekort.

AANBEVELINGS

1.4.5 Sou ons werklik hierdie leraars help en enigsins 'n redelike sekerheid vir hulle gee, word aanbeveel dat in die huidige ekonomiese klimaat na die 40% opsie gekyk word.

1.4.6 Die totale huidige trustfondskapitaal polisbeleggings en die R7 000-00 per maand word aan die administrateurs van die pensioenfonds oorgedra om te administreer.

1.4.7 Dat in die lig van die gebrek aan inkomste, eerder die verhoogde kapitaal ná Sanlam se demutualisering aangewend word vir hierdie ekstra kapitaal.

1.4.8 Die sinode besluit om aan die FK op te dra om voort te gaan met die implementering van pt. 1.4.5 of so naby aan 40% as moontlik, 1.4.6 en 1.4.7 en aan die volgende sinode volledige verslag te doen.

Motivering

Opdrag aan die FK word gevra omrede Sanlam se waarderingsverslag en die totale bedrag kapitaal ontvang uit demutualisering nog nie beskikbaar is nie en om nog 2 jaar vir implementering te wag, kan hierdie groepie leraars negatief raak.

AANBEVELINGS VAN DIE FK

1.4.9 Die sinode/RKA besluit om aan die FK op te dra om die volgende te implementeer:

1.4.9.1 Die totale huidige trustfondskapitaal polisbeleggings en die R7 000-00 per maand belegging, asook beskikbare kapitaal na Sanlam se demutualisering, aan die administrateurs van die pensioenfonds oor te dra om te administreer.

1.4.9.2 'n Pensioen van nie meer as 40% van traktement (salaris) of so naby aan 40% as die beskikbare kapitaal dit moontlik maak, te voorsien en aan die volgende sinode volledig verslag te doen.

1.4.9.3 Die addisionele pensioen uit die APK Trustfonds word net voorsien vir leraars wat daarvoor kwalifiseer volgens vorige sinodebesluite.

1.5 **Pensioenfonds laat ondersoek**

Die FK oordeel dat die pensioenfonds deeglik deur 'n kundige makelaar ondersoek moet word en aanbevelings maak wat insluit die befondsing en administrasie daarvan.

AANBEVELING

1.5.1 Die sinode/RKA dra dit aan die FK op om die pensioenfonds van die AP kerk deur 'n kundige makelaar te laat ondersoek en na bevinding nuwe administrateurs aan te stel.

1.6 **Uitfasering van hulp aan afgetredenes met bydraes tot mediese skema**

Die finansiële jaarstate toon dat die inkomste uit 15%-bydraes deur gemeentes sedert 1997 begin stabiliseer.

In die 1998 finansiële jaar is hulp ten bedrae van R103 771-00 aan afgetredenes ten opsigte van mediese fondsbydraes verleen teenoor R59 472-00 in die 1997 finansiële jaar. As gevolg van die toenemende aantal predikante wat emeriteer en die stygende mediese koste, sal die drastiese styging in die hulp na verwagting voortduur.

Hierdie negatiewe tendense bring mee dat daar nie langer sinodaal begroot kan word vir die drastiese styging in hulp aan afgetredenes met bydraes tot die mediese skema nie. (Kyk Sakelys bl. 67, pt. 5).

AANBEVELING

1.6.1 Die sinode/RKA besluit dat aan die FK opgedra word om aandag te gee aan die hulp aan afgetredenes met bydraes tot die mediese skema en die toekomstige uitfasering daarvan.

1.7 **15%-Bydraes**

Die FK bring die volgende probleme wat deur afdeling Finansies ondervind word met die invordering van 15%-bydraes, onder die aandag van die sinode/RKA:

1.7.1 Gemeentes wat ander bedrae as 15% van kontantontvangste betaal

Carletonville:	betaal R9-45 per lidmaat
Derby:	betaal net 10% van kontantontvangste
Randfontein:	betaal R9-45 per lidmaat.

1.7.2 Die kerkrade van die volgende gemeentes het besluit om nie 15%-bydraes te betaal nie:

Koffiefontein
Witbank
Zululand.

1.7.3 Geen F1-vorms is van die volgende gemeentes ontvang vir die tydperke aangedui nie:

Boksburg:	Sedert Julie 1997 is slegs F1-vorms vir Januarie-September 1998 ontvang.
Carnarvon:	F1-vorms is sedert Desember 1998 uitstaande.
Dundee-Glencoe:	F1-vorms is sedert Februarie 1999 uitstaande.
Germiston:	F1-vorms is vir die tydperke Oktober-Desember 1997 en April 1998-Mei 1999 uitstaande.
Groot Marico:	Sedert Maart 1999 is F1-vorms uitstaande.
Hoedspruit:	Slegs een F1-vorm is vir die tydperk April-Desember 1998 ontvang. Vir 1999 is geen F1-vorms ontvang nie.
Hugenotevallei:	Sedert November 1997 is geen F1-vorms ontvang nie.
Koedoesrand:	Sedert 1996 is geen F1-vorms ontvang nie.
Koppies:	Sedert Maart 1999 is geen F1-vorms ontvang nie.

Krugersdorp:	Sedert Julie 1998 is geen F1-vorms ontvang nie.
Kuruman:	F1-vorms is ontvang tot November 1997, daarna geen.
Lindley:	F1-vorms is ontvang tot Desember 1996, behalwe vir Februarie 1994, Junie en Julie 1995, daarna geen.
Louwna:	F1-vorms is ontvang tot November 1998, daarna geen.
Piketberg:	F1-vorms is ontvang tot November 1998, daarna geen.
Pongola:	F1-vorms is ontvang tot November 1998, asook vir Januarie 1999, daarna geen.
Sandveld:	F1-vorms is ontvang tot Oktober 1998, daarna geen.
Suidkus:	F1-vorms is ontvang tot Maart 1998, daarna geen.
Theunissen:	F1-vorms is ontvang tot Junie 1998, daarna geen.
Utrecht:	F1-vorms is ontvang tot Maart 1999, daarna geen.
Virginia:	F1-vorms is ontvang tot Julie 1994, daarna geen.

1.7.4 **Van die volgende gemeentes is F1-vorms ontvang, maar geen ontleding van kontantontvangstes word aangedui nie, sodat die 15%-bydraes gekontroleer kan word nie:**

Carletonville
Derby
Diamantstreek
Randfontein
Tzaneen.

AANBEVELING

1.7.5 Die sinode/RKA spreek hom uit oor die gemeentes wat:

- ander bedrae betaal as 15% van kontantontvangste;
- besluit het om nie 15%-bydraes te betaal nie.
- Geen F1-vorms indien nie;
- Wel F1-vorms indien, maar geen ontleding van kontantontvangste maak nie;
- voortdurend vra vir afskrywing van 15%-bydraes.

1.8 **15%-Bydraes afgeskryf ingevolge sinode/RKA – besluit**

Die volgende gemeentes het voldoen aan die voorwaardes vir die afskrywing van 50% van die uitstaande 15%-bydraes wat voor 31 Desember 1995 verskuldig was:

Gemeente	**Bedrag afgeskryf R**	**Bedrag betaal R**	**Bedrag uitstaande R**
Algoa	2 300	1 900	400
Boksburg	37 109		37 109
Brits	1 917	2 783	11 134
Fochville	11 879	3 700	8 179
Jagersfontein/Fauresmith	509	509	
Parys	28 894	28 894	
Standerton	15 677	10 466	in volle vereffening
Welkom	8 993	750	8 243
Windhoek	6 100	6 100	
	125 378	55 102	65 065

Afrikaanse Protestantse Kerk

Direkteur:
Ds. MC Adendorff

* Rig alle korrespondensie aan die Direkteur van Kerkadministrasie vir aandag van:

PROF. FAH VAN STADEN

Die Skriba
Sinodale Finansiële Kommissie
Posbus 4027
PIETERSBURG
0700

25 Mei 1999

Geagte ds. Buitendag

LANGVERLOF VAN DIE TEOLOGIESE DOSENTE

Die vyf dosente aan die Teologiese Skool is net soos elke predikant in die Afrikaanse Protestantse kerkverband geregtig op langverlof volgens bep. 14FI.3 van die Kerkorde uitgawe 1998.

Die onderrigomstandighede aan die Teologiese Skool en die gebrek aan plaasvervangers, wat in elk geval vergoed sou moes word, het meegebring dat die Kuratorium verlof moes gee dat langverlof kon ophoop. Tot Julie 1996, toe prof. Brink die Diakoniologiese departement oorgeneem het, moes die ander vier dosente die sewe en dertig teologiese vakke aanbied, wat 'n groot belading was. Dit sou vir enige plaasvervanger feitlik 'n onmoontlike taak gewees het om vir 'n kort tyd soveel vakke, as wat elke dosent moes behartig, onder die knie te kry. Buitendien het drie dosente, te wete proff. Robbertze, Marè en Theron elk 'n kwartaal studieverlof ontvang vir die voltooiing van hulle doktorsgrade. Omdat daar geen plaasvervangers was nie, moes hulle ná daardie kwartaal dubbelperiodes werk om die agterstallige werk in te haal. En nou sedert Februarie 1998 met die invoering van die BA-admissie het die voorbereiding en klasaanbieding toegeneem. Daar sal geen sin daarin wees as langverlof geneem sou word en daar dan daarna dubbelperiodes aangebied moet word om die werk weer in te haal nie.

Die Kuratorium het gevolglik besluit om die Finansiële Kommissie te vra om vir die Kuratorium te begroot sodat die opgehoopte langverlof aan die dosente uitbetaal kan word. Dit sal ook beteken dat vir die toekoms begroot sal word vir verdere eventuele langverlof.

Die Kuratorium besef terdeë dat hoe langer langverlof ophoop, hoe groter word die bedrag verskuldig en hoe moeiliker die begroting vir groter bedrae word. Daarom wil die Kuratorium graag die saak so spoedig doenlik in die reine bring.

Sentrale Kerkkantoor
Brooksstraat 109, Brooklyn
Tel: (012) 43-4461/2/3/4/6
Faks: (012) 342-3946

Teologiese Skool
Farendenstraat 430, Sunnyside
Tel: (012) 344-3960/1/3
Faks: (012) 344-5480

Posbus 11488, Hatfield, 0028

2

Volgens bep. 14F1.3 word langverlof bereken teen 10 dae per jaar. Daarvolgens is die opgehoopte langverlof tot 31 Desember 1998 soos volg:

	prof. HS Theron	1989-1998 d.w.s. 10 jaar x 10 dae = 100 dae	28991-77
	prof. HCG Robbertze	1989-1998 d.w.s. 10 jaar x 10 dae = 100 dae	51 14785-80
99644-17	~~prof. FAH van Staden~~	~~1989-1998 d.w.s. 10 jaar x 10 dae = 100 dae~~	-32759-92
	prof. R Marè	1990-1998 d.w.s. 9 jaar x 10 dae = 90 dae	26092-59
8818-53	prof. IA Brink pro rata	1996-1998 d.w.s. 2.7 jaar x 10 dae = 26 dae	7537-86

Prof. Brink kwalifiseer eers na drie jaar diens. Prof. Robbertze het nou gedurende Mei-Junie 1999 teen wil en dank as 'n absulute saak van onvermydelikheid vir hom, 49 van die 100 dae as langverlof geneem. Dit het gepaard gegaan met allerlei reëlings van ekstra periodes, vervroegde Junie-eksamens ens. wat vir hom en die studente ontwrigting gebring het en nie minder vir die rektor se program, klasrooster ens. nie.

Die Kuratorium verneem dan graag van die Finansiële Kommissie wanneer die bogemelde opgehoopte langverlof uitbetaalbaar sal wees en hoedanig u voorstel dat vir die toekoms daarvoor begroot moet word.

Bly voorbaat baie dankie.

Met vriendelike groete

PROF. FAH VAN STADEN
SKRIBA KURATORIUM EN REKTOR

SKRIBASFK/FVS/tv

HST. 8474-72
HCGR. 4322-11
FAH. 9575-92
RM. 7627-25
R30000-00

77408-02
32758-92
110166-94
7537-86
102629-08
30000-00
72629-08

Begroot R30000/jr vir 4 jaar en daarna slegs wat nodig is vir elke 3e jaar

AANVULLENDE VERSLAG: BESTUUR VAN DIE RAAD VIR KERKADMINISTRASIE (BRKA)

1. PERSONEELAANGELEENTHEDE VOORTVLOEIEND UIT DIE VERSLAG VAN FOURIE EN VAN WYK ASSOSIATE

1.1 Besluit van agtste sinode/RKA

Tydens die agtste sinode het die RKA besluit dat die aanbevelings onder punt 2.2.2.2 en 2.2.2.3 van die BRKA-verslag na die BRKA terugverwys word met inagneming van die bespreking wat tydens die RKA se sitting gevoer is. (Handelinge 1997, bl. 280, pt. 22.2.1).

Die volgende was aanbeveel:

Pt. 22.2.2 Die pos van administrateur word op die diensstaat van die Sentrale Kerkkantoor herstruktureer om onder meer die funksies te behartig wat deur Fourie en Van Wyk Assosiate aan die pos van adjunk direkteur toegedeel is.

Pt. 22.2.3 Die huidige administrateur word in beheer van afdeling Finansies geplaas met posbenaming van finansiële bestuurder.

1.2 Werkverligting vir die direkteur

Op 20 November 1997 het die BRKA 'n ad hoc-kommissie saamgestel, bestaande uit twee lede van elk van die SKK, die BRKA en die FK om die verdeling van die werklading van die direkteur deeglik te ondersoek met inagneming van die pligstate en moontlike aanpassings daarvan van die administrateur en ander bestaande personeel.

Soos aanbeveel deur die ad hoc-kommissie is prof. IA Brink vanaf 15 April 1998 aangestel in 'n tydelike en deeltydse hoedanigheid as assistent vir die direkteur tot 31 Desember 1998. Prof. Brink het hom uitsluitlik besig gehou met SKK-werk soos skakelwerk, bedieningshulp aan gemeentes en werk van die ad hoc-kommissie vir advies en leiding. As gevolg van die groot tekort op die sinodale begroting is daar nie begroot vir die assistent van die direkteur vir 1999 nie.

1.3 Werksverligting vir die direkteur verder ondersoek

Die BRKA het tydens sy vergadering op 4 Junie 1998 die direkteur, die administrateur en die assistent vir die direkteur versoek om elk 'n onafhanklike verslag op te stel oor die funksionering van die drie poste oor die tydperk 1 Mei tot 30 September 1998.

Die onafhanklike verslae van die direkteur, die administrateur en die assistent vir die direkteur is op 8 April 1999 deur die BRKA in behandeling geneem. Om uitvoering te gee aan die besluit van die sinode/RKA om die werklading van die direkteur te verlig, word **besluit** om die volgende by die sinode/RKA aan te beveel (BRKA-notule 8 April 1999 pt. 10.1.3):

1. Die direkteur se pligstaat word afgeskaal en alle administratiewe pligte word oorgedra aan die administrateur.

2. Die administrateur ontvang sy opdragte van die BRKA en rapporteer direk aan die BRKA.

3. Die direkteur ontvang sy opdragte van die SKK en rapporteer direk aan die SKK.

4. Die direkteur word nie verder belas met die administrasie van die kerkkantoor nie en woon slegs vergaderings van die BRKA by op versoek.

5. Die SKK begroot vir die vergoeding van die direkteur en sy sekretaresse.

6. Die direkteur en administrateur moet elk 'n onafhanklike memorandum opstel waarin die toekomstige pligstate van die direkteur en administrateur uiteengesit word. Daar moet 'n volledige skeiding tussen die twee poste wees.

1.4 Delegering van magte en pligte

Die BRKA het op 29 Julie 1999 die poste van direkteur en administrateur bespreek met inagneming van die memoranda oor pligstate van die direkteur en administrateur.

(Die memorandum van die direkteur is bylae BRKA 1 en die memorandum van die administrateur is bylae BRKA 2 aan die einde van die verslag.)

1.5 **Uiteindelik *besluit* die BRKA:**

In die lig van die behoefte aan effektiewe beheer en bestuur van ons kerk; die dringende behoefte aan werkverligting vir die direkteur; en die feit dat finansiële beperkinge verhoed dat bykomende poste in die kerkkantoor geskep kan word, besluit die BRKA dat daar optimale gebruik van die bestaande hulpbronne gemaak moet word om ons opdrag uit te voer. In die lig hiervan word die volgende beginselbesluite geneem:

1. Die bestaande organogram met die poste van direkteur en administrateur soos dit tans bestaan, word behou.

2. Die direkteur behou steeds die finale toesig en beheer oor die totale bestuur en beheer van die kerkkantoor en is aan die BRKA verantwoordelik.

3. Daar moet ten volle gebruik gemaak word van die funksie van delegering van magte en pligte op voorgeskrewe vlakke en terreine, sodat die direkteur en administrateur hulle aandag kan toespits op oorhoofse bestuur en beheer, in plaas daarvan om take te verrig wat op laer vlakke afgehandel kan word.

4. Delegasies moet skriftelik en duidelik geformuleer word en moet deur alle betrokkenes duidelik verstaan en gerespekteer word.

5. Waar delegasiehouers enigsins twyfel oor 'n saak, moet hulle hoofde geraadpleeg word. Die administrateur en direkteur behou die reg om selfs gedelegeerde besluite te hersien.

6. Topvlakbesluite sal die verantwoordelikhede van die administrateur en die direkteur wees en sal nie gedelegeer word nie.

   Na indringende ondersoeke het sekere delegasies plaasgevind waardeur die taak van die direkteur verlig is volgens opdrag van die sinode/RKA.

   'n Organogram waarop die verskillende poste aangedui word, word as Bylae BRKA 3 by hierdie verslag aangeheg.

AANBEVELING

1.6 Die RKA besluit dat die volgende woordomskrywings in Bylae 3 in die Kerkordeboek opgeneem word:

1.6.1 KERKADMINISTRASIE: die diens wat aan die AP kerkverband gelewer word deur die administratiewe personeel onder beheer van die BRKA in die Sentrale Kerkkantoor, die Teologiese Skool en die Jeugtuiste kragtens die konstitusie van die RKA en reglement van die BRKA.

1.6.2 DIREKTEUR: die hoofadministratiewe en hoofuitvoerende amptenaar van die BRKA wat deur die BRKA aangestel is en wat hom toespits op kommunikatiewe administrasie, ten diens van alle sinodale kommissies.

1.6.3 ADMINISTRATEUR: die amptenaar deur die BRKA aangestel om die direkteur in administratiewe sake by te staan, en wat hom toespits op die kantooradministrasie.

2. **BESKRYWINGSPUNT**

2.1 **Ring van Moot-Sentraal: Profiel en funksies van die direkteur van kerkadministrasie**

Die Sinode herbevestig sy besluite ten opsigte van die funksies van die RKA, asook die Reglement vir BRKA wat bepaal:

1. Die Raad vir Kerkadministrasie (RKA) se funksies is beperk tot die Sentrale Kerkkantoor en behels in hoofsaak die volgende: behartiging van administratiewe belange, eiendomsbelange, en personeelbelange. (KO. bl. 26 pt. 2)

2. Die Direkteur vir Kerkadministrasie is die hoofadministratiewe en hoofuitvoerende amptenaar van die BRKA wat deur die BRKA aangestel is. (KO. bl. 66 DIREKTEUR)

Hieruit is dit duidelik dat die direkteur in diens is van die BRKA, en dat sy funksies beperk is tot die Sentrale Kerkkantoor en die personeel, en dat enige ander funksies wat hy verrig, bv. as lid van die SKK of Kuratorium of enige ander kommissie, hy dit doen as lid van daardie kommissie en nie as Direkteur vir Kerkadministrasie nie.

Motivering

1. Die Direkteur vir Kerkadministrasie word by 'n groot aantal van ons lidmate in kerkverband gesien as die Hoof van die Afrikaanse Protestantse Kerk, en skakel of skryf dan direk aan die Direkteur vir Kerkadministrasie vir advies of leiding, in plaas van aan die ring. 'n Ring word dus hierdeur van sy reg, pligte en verantwoordelikhede ontneem.

2. Die Afrikaanse Protestantse Kerk kan en mag nie toelaat dat daar 'n hiërargie in ons kerk ontstaan nie. Dit is totaal in stryd met 'n Gereformeerde regeringstelsel waar Christus die enigste Hoof is.

Voorsteller: **w.g. WP Murray**

Sekondant: **w.g. JW van der Merwe**

AANBEVELING

2.2 Die BRKA beveel nie aanvaarding van die beskrywingspunt oor die profiel van die direkteur aan nie.

3. **VERDERE TOELIGTING TOT DIE HOOFVERSLAG VAN DIE SESDE BESTUUR VAN DIE RAAD VAN KERKADMINISTRASIE (SAKELYS BL 138)**

3.1 **Inleiding**

Na die BRKA-vergadering van 12 November 1998 en na verskillende beskrywingspunte by permanente sinodale kommissies die rondte gedoen het gedurende April en Mei 1999, en na die verskyning van die Sakelys vir die Negende Sinode aan kerkrade gedurende die tweede helfte van Julie 1999 het verskeie vrae, bedenkinge en onsekerheid met betrekking tot die verkoop/verruil van al die kerklike eiendomme aan die lig getree.

Daarom besluit die BRKA om in sy addendumverslag aan die sinode verdere toeligting by punt 5 tot 11 van die verslag (bl. 139-bl. 147) te verstrek met 'n gepaardgaande aanbeveling.

3.2 **Opdrag van die agtste sinode/RKA aan die BRKA en FK**

3.2.1 **Handelinge bl. 278 punt 86(8)**

Die RKA besluit dat die **verkoop** van Brookshuis deurlopend die aandag van die Eiendomskommissie en die BRKA moet geniet en dat hulle terselfdertyd ondersoek moet instel na geskikte alternatiewe huisvesting vir die administrasie wat tans in Brookshuis geves word.

3.2.2 **Handelinge bl. 279 punt 86 (21)**

Die RKA besluit om die **verkoop** van die Jeugtuiste te laat ondersoek en om indien moontlik die gebou te **verkoop**.

3.2.3 **Handelinge bl. 315 punt 205**

Die sinode besluit dat die BRKA en FK versoek word om:

3.2.3.1 ondersoek in te stel na die **verkoop** van **al die vaste eiendomme** in Pretoria;

3.2.3.2 ondersoek in te stel na alternatiewe huisvesting/eiendomme wat kan voldoen aan die huisvesting van die administrasie van die kerk/kuratorium en studentehuisvesting indien moontlik, op die mees ekonomiese wyse.

Die kerngedagte met die konsolidasie van die geboue en terrein was om administratiewe koste oor die langtermyn te verminder.

3.3 **Opdrag van die BRKA aan die Eiendomskomitee**

Die inleidende paragrawe (ongenumereerd) by punt 6 van die verslag (Sakelys bl. 139) moet belig word met **die verstaan van die opdrag van die sinode/RKA**.

Op 4 Junie 1998 het die BRKA die volgende besluit geneem (BRKA notule, 4 Junie 1998, bl. 19 punt 15.3.1-15.3.3)

Die BRKA dra dit aan die Eiendomskomitee op om in oorleg met belangstellende lede van die BRKA die **verkoop** van **Brookshuis**, die geboue van die **Teologiese Skool** en die **Jeugtuiste** deeglik te ondersoek en aanbevelings aan die **volgende vergadering van die**

BRKA voor te lê. Die verslag **vir finale oorweging** moet onder meer bevat:

- die voor- en nadele van konsolidasie van die eiendomme;
- 'n kosteberekening van die huidige onderhoud van veral Brookshuis;
- voorstelle vir alternatiewe huisvesting.

Die Kuratorium, teologiese dosente en die FK moet oor die sake geraadpleeg word.

Die vereistes vir 'n argief, die biblioteek en die Teologiese Skool moet besonderlik in gedagte gehou word by die vind van alternatiewe huisvesting.

3.4 **Verstaan van opdrag van sinode/RKA**

Op 4 Junie 1998 het die BRKA die besluite van die sinode/RKA (in pt. 3.2) in behandeling geneem en dit vertolk as opdrag aan die BRKA om al die eiendomme in Pretoria te verkoop. Die opdrag aan die Eiendomskomitee (EK) was gevolglik om die **verkoop** van **Brookshuis**, die **Teologiese Skool** en die **Jeugtuiste** te ondersoek.

3.5 **WERKSWYSE VAN DIE EK**

Die werkswyse van die EK, na die opdrag van die BRKA, het soos volg verloop:

Tydens en na die BRKA-vergadering van 4 Junie 1998 (punt 3) het die sekretaris van die EK 'n lys gemaak van lede van die BRKA wat aangedui het dat hulle belangstel om die EK se vergaderings in verband met die opdrag van die BRKA by te woon. Die EK het daarna ook verder gegaan en verteenwoordigers van al die gebruikers van die eiendomme uitgenooi om die EK-vergaderings by te woon. Nadat die lys voltooi was, het die sekretaris van die EK die lys aan die direkteur van kerkadministrasie voorgelê waarna die Direkteur nog een naam bygevoeg het.

Die volgende persone het op uitnodiging die vergaderings van die EK, tydens die ondersoek na die verkoop van die eiendomme, bygewoon:

Ds. MC Adendorff (Direkteur van Kerkadministrasie)
Prof. IA Brink (Voorsitter van SKK en dosent van Teologiese Skool)
Dr. WA Burger (Voorsitter van Argiefkommissie)

Ds. JA de Beer (Lid van Kuratorium)
Ds. WM Grové (Argivaris)
Dr. HJ Smith (Afdelingshoof Publikasies)
Ds. HDK van der Merwe (Lid van Kuratorium, ondervoorsitter van Argiefkommissie)
Ds. JH van der Walt (Voorsitter van BRKA, Lid van Kuratorium)
Prof. FAH van Staden (Rektor en dosent aan Teologiese Skool, lid van KKS en lid van SKK)

Die lede van die EK is:

Oudl. SA van der Westhuizen (Voorsitter). Oudl. Van der Westhuizen is ook ondervoorsitter van die BRKA en lid van die FK)
Oudl. CH Bester
Oudl. WP Murray
Mnr. CJ de la Rey (sekretaris).

3.6 GEBRUIK VAN 'N DEEL VAN DIE JEUGTUISTE VIR DIE TEOLOGIESE SKOOL

By die gebruik van 'n deel van die Jeugtuiste vir die Teologiese Skool moet op die volgende gewys word:

3.6.1 Volgens opdrag van die BRKA (punt 3) moes die EK aanbevelings aan die volgende vergadering van die BRKA wat op 6 Oktober 1998 gehou is, voorlê.

3.6.2 Die verslag van die Rektor, oor die gebruik van 'n deel van die Jeugtuiste deur die Teologiese Skool, is eers op 2 Oktober 1998 deur die EK ontvang. Die ondersoek van die EK was toe reeds afgehandel en sy verslag aan die BRKA was reeds gefinaliseer en vermenigvuldig, ook vir voorlegging aan die FK-vergadering op 5 Oktober 1998.

3.6.3 Die BRKA het eers op 6 Oktober 1998 besluit dat die Jeugtuiste op 31 Desember 1998 gesluit moet word. (BRKA notule, 6 Oktober 1998, bl. 13 punt 15.1.4).

3.7 AKKOMMODASIEPROBLEME

In die verslag van die BRKA aan die sinode/RKA word daar nie melding gemaak van akkommodasieprobleme by die Brookshuisei-endomme se hoofgebou nie. Net by die Boekwinkel was dringend bykomende bergingsruimte vir boeke benodig.

Ernstige akkommodasieprobleme is by die Teologiese Skool ondervind. Die rektor het onder andere die volgende knelpunte skriftelik aan die EK uitgewys:

3.7.1 Die Teologiese Skoolgebou is in sy huidige toestand te klein en word beter of groter akkommodasie baie dringend benodig.

3.7.2 Die dosentekantore is baie beknop.

3.7.3 Daar is geen beskikbare ruimte vir die hulpdosente wat klas gee vir die admissiestudente.

3.7.4 Daar is geen lokaal waar studente tussen periodes kan vertoef nie.

3.7.5 Daar is bykomende ruimte nodig vir die administrasie.

3.7.6 Die biblioteek is te klein en moet verdubbel word.

3.7.7 Die rekenaars en die toekomstige biblioteekrekenaarpersoneel moet ook in die biblioteek gehuisves kan word.

3.7.8 Die rektor beraam dat die biblioteek in totaal 250 m^2 groot moet wees. (Volgens die Tegniese Beampte is die ou deel van die biblioteek 82 m^2 en die onlangse byvoeging, toe die aangrensende raadsaal en prof. Robbertze se ou kantoor van rakke voorsien is teen 'n koste van R8 882-20, is 36 m^2. In totaal is die biblioteek nou slegs 118 m^2.)

Na 'n deeglike akkommodasie-behoeftebepaling van die Teologiese Skool, in oorleg met die rektor en prof. IA Brink, is bevind dat 1222 m^2 ruimte benodig word wat bestaan uit:

12 kantore vir personeel en dosente
Ontvangs/wagkamer
Lêer/liasseerkamer
Instapkluis
Raadsaal
Kantoor vir studenteraad
Kombuis
Teekamer
7 lesingsale
Biblioteekruimte
Rekenaarkamer
Toiletgeriewe vir mans en dames
Voldoende ingeboude kaste/rakke

Voldoende parkering vir personeel en besoekers.

Die gedeelte van die Jeugtuiste wat nou deur die Teologiese Skool benut word, beslaan slegs 130 m^2 en los nie die akkommodasie-probleme van die Teologiese Skool op nie. Die res van die Jeugtuiste bestaan uit 20 kamertjies wat aan studente verhuur word, waarvan 11 kamertjies in drie geboutjies los van die hoofgebou is.

Die BRKA oordeel om hierdie kamertjies in doelmatige kantore en lesingsale vir die Teologiese Skool te omskep, groot kapitale uitgawes sal meebring. Die Jeugtuiste is reeds oorgekapitaliseer.

Die oppervlakte van die huidige Teologiese Skool is 642 m^2. Dié deel van die Jeugtuiste wat teen die geringe koste van R3 804-90 vir die Teologiese Skool ingerig kon word, beslaan 130 m^2, wat die totale ruimte op 772 m^2 te staan bring. Die akkommodasie-behoefte van die Teologiese Skool, soos in oorleg met die rektor en prof. IA Brink bepaal is, beloop 1222 m^2 wat nog 'n tekort van 450 m^2 beteken. Die res van die Jeugtuiste, die kamertjies wat aan studente verhuur word, kan alleen bruikbaar gemaak word vir die Teologiese Skool as grootskaalse verbrekings, veranderings en aanbouïngs aan die hoofgebou en buitegeboutjies gemaak word.

3.8 DIE WAARDE VAN DIE RKA-EIENDOMME

Oor die waarde-aspek van die eiendomme kan verder verduidelik word dat die EK die eiendomsmark oor etlike maande getoets en deskundiges geraadpleeg het. Wat die ontwikkelinge in die omgewing van Loftus, in die omgewing van die Teologiese Skool en Jeugtuiste, aangaan het die EK tydens sy ondersoek deeglik op dié saak ingegaan. 'n Skrywe van 'n bestuurslid van Beplanningsone Forum 9 (Loftus Node Ontwikkeling) is bylae BRKA 4 aan die einde van hierdie verslag.

3.9 INSTANDHOUDING VAN DIE GEBOUE

Die groot koste van die instandhouding van die geboue het **die BRKA genoop om op 4 Junie 1998 soos volg te besluit (BRKA notule, 4 Junie 1998, bl. 10 punt 11.1):**

Die BRKA keur dit goed dat die volledige versiening van die dakke en waterdigting en verf van mure oorstaan in afwagting van die vordering met die **verkoop van die huidige eiendomme van die RKA.**

Dit is belangrik om daarop te let dat al die aanbiedinge wat vir die geboue ontvang is, was gemaak vir die toestand soos die geboue is.

'n Verslag deur die argitekte Maree Els en Vennote en die bourekenaars B & L – Pretoria oor die toestand van die Brookshuisgeboue, die Teologiese Skool en die Jeugtuiste is bylae BRKA 5 aan die einde van hierdie verslag.

3.10 VRAE OOR DIE PROJEK

Op vrae en bedenkinge oor die likwiditeit van Savána Beleggings Ontwikkelaars (Edms) Bpk kan daarop gewys word dat die EK, met skriftelike toestemming van die maatskappy, navraag gedoen het by die bankiers van die maatskappy en tevrede gestel is van die kredietwaardigheid en likwiditeit van die maatskappy en die vermoë om 'n projek van die omvang aan te pak. Lede van die EK en BRKA het ook 'n groot bouprojek (R10 000 000-00) van die maatskappy besoek en was beïndruk met die gehalte van die bouwerk.

In die konsepooreenkoms met betrekking tot die verkoop van die RKA-eiendomme en die vervanging daarvan deur Savána Beleggings, is op aandrang van die EK voorsiening gemaak dat daar nie transportering van RKA-eiendomme sal plaasvind alvorens die ontwikkeling deur Savána voltooi is en die argitekte van die ontwikkeling 'n sertifikaat van voltooiing aan die BRKA lewer. Die konsepooreenkoms is deur 'n senior prokureur, dr. PJ Kotzé, opgestel.

3.11 EIENDOMSKOMITEE IS 'N SUBKOMITEE VAN DIE BRKA

Die posisie van die EK is die volgende:

Volgens die reglement vir die BRKA (KO bl. 72 en 73, 6.5.6 en 6.5.6.2) kan die BRKA, sonder om van sy oorspronklike bevoegdhede en verantwoordelikhede afstand te doen, sy bevoegdhede en verpligtinge in 6.5.5 volgens sy diskresie aan subkomitees deur die BRKA uit sy geledere benoem, delegeer.

Die EK is 'n subkomitee van die BRKA en is net aan die BRKA verantwoordelik. Indien die BRKA opdragte aan die EK gee, doen hy nie afstand van sy oorspronklike bevoegdhede en verantwoordelikhede nie.

Die BRKA het van die EK 'n deeglike professionele verslag verwag en om daaraan te voldoen moes professionele mense soos argitekte en bourekenaars, met goedkeuring van die BRKA, geraadpleeg word.

Na die akkommodasiebehoefte-bepaling was dit nodig om professionele persone te raadpleeg en het die EK met volmag van die BRKA gehandel.

3.12 TEN SLOTTE

Ten slotte wys die BRKA daarop dat die ondervoorsitter tydens die BRKA-vergadering van 12 November 1998 bevestiging van elke lid verkry het, bepaaldelik van die **lede van die EK**, dat hulle **geen belang** in Kleinfontein het nie, dit wil sê persoonlik of in 'n verteenwoordigende hoedanigheid.

Die BRKA volstaan dus met sy verslag aan die sinode en sal graag enige verdere vrae oor die ondersoek na die verkoop van die RKA-eiendomme voor die sinode beantwoord.

AANBEVELING

3.13 Die sinode/RKA besluit om opnuut sy opdrag aan die BRKA uiteen te sit, nl.

3.13.1 Die RKA dra dit aan die BRKA op om die ondersoeke na die verkoop van alle eiendomme met die kernuitgangspunt van kostebesparing en doeltreffender

administrasie te kontinueer, en te handel kragtens sy bevoegdheid in die Reglement van die BRKA.

3.13.2 Die beoogde eiendom moet voldoen aan alle basiese behoeftes vir kerkadministrasie en teologiese opleiding.

3.13.3 Die ondersoek wat reeds gedoen is, kan as leidraad geneem word.

3.13.4 Die ligging van die perseel waarop die eiendom is of sal wees moet aan die primêre doeleindes van kerkadministrasie en teologiese opleiding voldoen, nl. tot eer van God en tot nut en saligheid van die kerkverband.

4. **AANBOD VIR BROOKSHUIS**

4.1 Op 17 Augustus 1999 is 'n kontant aanbod van die ambassade van Pakistan ontvang om Brookshuis te koop vir 4,7 miljoen rand. Die ambassade wil reeds op 1 Desember 1999 besit neem van die eiendom, maar die datum is onderhandelbaar. Die aanbod is bylae BRKA 6 aan die einde van hierdie verslag.

AANBEVELING

4.2 Die sinode/RKA besluit oor die aanbod.

Die sinode RKA word die seën van die Here toegebid.

DS JH VAN DER WALT
(Voorsitter)

MNR CJ DE LA REY
(Hulpskriba)

MEMORANDUM OOR PLIGSTATE VAN DIREKTEUR EN ADMINISTRATEUR

Deur MC Adendorff

Opdrag:
Die direkteur en administrateur moet elk 'n onafhanklike memorandum opstel waarin die toekomstige pligstate van die direkteur en administrateur uiteengesit word. Daar moet 'n volledige skeiding tussen die twee poste wees. Die memorandum moet laastens op 11 Mei 1999 aan die lede van die BRKA besorg word.(Notule BRKA 8/4/99, 10.1.3.6).

Inleiding
Bogemelde opdrag moet verstaan word teen die agtergrond van die besluit van die BRKA om die volgende aanbevelings aan die sinode voor te lê (numerering volgens bogemelde notule):

10.1.3.1 Die direkteur se pligstaat word afgeskaal en alle administratiewe pligte word oorgedra aan die administrateur.

10.1.3.2 Die administrateur ontvang sy opdragte van die BRKA en rapporteer direk aan die BRKA.

10.1.3.3 Die direkteur ontvang sy opdragte van die SKK en rapporteer direk aan die SKK.

10.1.3.4 Die direkteur word nie verder belas met die administrasie van die kerkkantoor nie en woon slegs vergaderings van die BKRA by op versoek.

10.1.3.5 Die SKK begroot vir die vergoeding van die direkteur en sy sekretaresse

Met alle waardering daarvoor dat met die aanbevelings gepoog word om 'n verligting in die werkslading van die direkteur te bewerkstellig, moet egter gewys word op implikasies van die opdrag en aanbevelings wat in stryd is met die aanstellingsbrief van die direkteur en ook met die huidige konstitusie vir die RKA en die reglement vir die BRKA.

Ek is vanaf 1 April 1990 aangestel as direkteur van kerkadministrasie, en in die woordomskrywings in die Kerkordeboek op bl. 66 word die pos so beskrywe: *Die hoofadministratiewe en hoofuitvoerende amptenaar van die BRKA wat deur die BRKA aangestel is.* Die pos van administrateur word so beskrywe: *Die amptenaar deur die BRKA aangestel om die direkteur in administratiewe sake by te staan.*

Ek is dus genoodsaak om te verklaar dat ek uitvoering aan bogemelde opdrag gee terwyl ek nie daarmee saamstem nie, en selfs 'n alternatiewe organogram voorlê waarin soveel moontlik van die taakverligtende aanbevelings vervat is, sonder benadeling van regte.

PLIGSTAAT VAN DIREKTEUR

Pos no. 1

Posbekleër: ....

Posbenaming: DIREKTEUR

Rapporteer aan die SKK

Handtekening: ....

Doel van pos: Die sinvolle bestuur van alle aktiwiteite wat verband hou met die lasgewing van die Sentrale Kerkekommissie.

1. As uitvoerende beampte van die SKK is die direkteur verantwoordelik vir die uitvoering van opdragte van die SKK ten opsigte van
1.1 alle reëlings ten opsigte van die sinode (Lasgewing {LG} 1-7)
1.2 skakelwerk t.o.v. die bedieningsbehoeftes van gemeentes volgens besluit van die sinode, dit wil sê hulp met die beplanning volgens die volgende sinodebesluit: *Die sinode gee opdrag aan die SKK om ringe wat dit versoek, by te staan met deeglike beplanning ten einde die affektiefste bediening te verseker* (Handelinge van die Agtste Sinode bl. 318)
1.3 advies in samewerking met die rekenmeester aan SKK-vergaderings ten opsigte van die toedeling van geldelike hulp uit die bedieningsfonds aan hulpbehoewende gemeentes
1.4 reëlings in verband met reisende leraars (LG 8)
1.5 interkerklike skakelwerk (LG 9)
1.6 mediaskakeling (LG 13)
1.7 skakelwerk met gemeentes (LG 10-12)
1.8 skakeling met die owerheid (LG 14 en 16)
1.9 koordinering van sendingaksies en evangeliseringsaksies (LG 15)
1.10 die versorging van die notules van die SKK-vergaderings
1.11 behartiging van korrespondensie en ander kommunikasie deur die SKK
1.12 kontrole oor omsendbriewe vanuit die Sentrale Kerkkantoor.

ONDERNEMING

Hiermee aanvaar ek my pligte soos hierbo uiteengesit, en onderneem om dit na die beste van my vermoë uit te voer.

Handtekening

....	....	....
DIREKTEUR	VOORSITTER VAN DIE SKK	DATUM

D

PLIGSTAAT VAN ADMINISTRATEUR

Pos no.2

Posbekleër: ....

Posbenaming: ADMINISTRATEUR

Rapporteer aam BRKA

Handtekening ....

Doel van pos: Verantwoordelikheid vir die sinvolle bestuur van die administrasie in die Sentrale Kerkkantoor soos met die BRKA ooreengekom.

1. Die administrateur is verantwoordelik vir die bestuursfunksies ten opsigte van die administrasie onder beheer van die BRKA. Dié bestuursfunksies kan gerieflikheidshalwe soos volg onderskei word: uitoefening van toesig en kontrole oor alle personeellede in diens van die BRKA in oorleg met betrokke kommissies en met verantwoording aan die BRKA. Hierdie toesig en kontrole sluit in: aanstelling en ontslag; salariëring, merietebepaling en bevordering; daarstelling, datering en sluiting van dienskontrakte volgens standaarde van die landswette; aanlê en hou van 'n verlofregister met hulp van dienlike aansoekvorms; bevordering van 'n gees van samewerking tussen personeellede onderling, tussen personeel en kommissies van die AP Kerk, tussen personeel en die kerklike publiek; beheer oor alle roerende en onroerende eiendom van die BRKA, met erkenning van ander gesagsliggame wat die BRKA in die verband daargestel het, soos die Eiendomskomitee en die Beheerraad van die Jeugtuiste.

2. Dit word van die posbekleër verwag om kennis te dra van alle aspekte van die algemene bestuurswetenskap wat binne die opset van die Sentrale Kerkkantoor tersaaklik is, en ook op hoogte bly met nuwe ontwikkelinge op die gebied.

3. Met die oog op doeltreffende administrasie moet die administrateur effektiewe beplannings-, organiserings-, aktiverings- en beheerstrukture skep, ontwikkel, in stand hou en periodiek hersien.

4. Die posbekleër is in oorleg met die BRKA verantwoordelik vir alle personeel- ontwikkeling. Dit sluit onder meer in rasionalisasie van poste en werksaamhede sodat so min as moontlik personeel so effektief as moontlik sonder oorlading soveel as moontlik werk van hoë gehalte kan verrig; ontwikkeling van nuwe poste waar die administrasie dit noodsaaklik maak; opleiding van personeel in die algemeen sowel as toespitsing op take wat op hulle werksterrein lê.

5. Die administrateur is voorts verantwoordelik vir take wat uitvoerend van aard is, soos onder meer as sekretaris van die BRKA: notulering van BRKA-vergaderings, en

uitvoering van opdragte van die vergadering wat aan hom toegewys word; behartiging van korrespondensie; skakelwerk in belang van die BRKA; voorts alle aankope; onderhoud en instandhouding van eiendomme.

6. Die administrateur kan waar hy dit nodig vind, sekere van sy pligte delegeer.

7. Die administrateur voer voorts enige opdrag van die BRKA wat in belang van die kerkadministrasie nodig geag word, uit.

ONDERNEMING

Hiermee aanvaar ek my pligte soos hierbo uiteengesit, en onderneem om dit na die beste van my vermoë uit te voer.

Handtekening

....	....	....
ADMINISTRATEUR	VOORSITTER VAN DIE BRKA	DATUM

ADMINPLIG.BRKA

MEMORANDUM AAN BRKA 18 MEI 1999: TOEKOMSTIGE PLIGSTATE VAN DIE DIREKTEUR EN ADMINISTRATEUR – Mnr. CJ de la Rey

A. PLIGSTAAT: DIREKTEUR VAN KERKADMINISTRASIE

(Die posbenaming sal moontlik aangepas moet word by die toekomstige take).

1. **DOEL VAN POS**

Om gestalte te gee aan SKK se lasgewing en as koördineerder en skakelamptenaar op te tree.

2. **TAKE**

2.1 **Algemeen**

2.1.1 Die posbekleër is 'n SKK-amptenaar wat onder leiding van SKK staan en teenoor SKK verantwoordelik is.

2.1.2 Is verantwoordelik vir die uitvoer van opdragte van SKK en ook opdragte wat voortvloei uit die lasgewing van die SKK soos met SKK ooreengekom.

2.2 **Skakelwerk**

2.2.1 Om skakelwerk te doen met ringe, gemeentes, leraars, reisende leraars, maar veral met vakante gemeentes en potensiële gemeentes; asook om nie-AP kerk-leraars wat belangstel in die AP kerk na die Kuratorium te verwys.

2.2.2 Om namens die AP kerk skakeling te doen met persone en instansies buite die AP kerk, waar die geleentheid hom voordoen; dit sluit skakeling met die owerheid, nuusmedia en ander kerkverbande in.

2.3 **Sekretaris vir SKK**

Tree op as sekretaris vir die SKK met adviserende stem. Hy behartig korrespondensie en wat daaruit voortvloei en implementeer SKK-besluite.

2.4 **Bedieningshulp aan gemeentes**

Hantering van aansoeke vir geldelike hulp uit bedieningsfonds volgens SKK-beleid t.o.v. hulpverlening aan behoeftige gemeentes. Hy maak aanbevelings by SKK insake hulpverlening.

2.5 **Sinode**

Hy is verantwoordelik vir:

2.5.1 die skribaat van 'n sinode wat insluit die opstel van die sakelys en handelinge van die sinode;

2.5.2 alle reëlings van 'n sinodalevergadering en omsendbriewe t.o.v. 'n sinode;

2.5.3 die opstel van SKK-verslag aan sinode.

B. PLIGSTAAT: ADMINISTRATEUR

1. **DOEL VAN POS**

Die sinvolle bestuur van die aktiwiteite van die Sentrale Kerkkantoor soos met die BRKA ooreengekom ten einde uitvoering te gee aan die Reglement van die BRKA.

2. **TAKE**

2.1 **Algemeen**

2.1.1 Die posbekleër is 'n amptenaar van die BRKA wat onder leiding van BRKA staan en teenoor BRKA verantwoordelik is.

2.1.2 Verantwoordelik vir die bestuur van die Kerkkantoor deur aktiwiteite te beplan, finansiële sake te bestuur, personeel te benut en beheer/kontrolemaatreëls in plek te hou. Moet m.a.w. sorg dat werksaamhede van die kerkkantoor glad verloop en dat daar verantwoording gedoen kan word vir optredes.

2.1.3 Oefen beheer uit oor alle roerende en onroerende eiendom van die BRKA, met erkenning van ander gesagsliggame wat die BRKA in die verband daargestel het, soos die Eiendomskomitee.

2.2 Personeel

Om toesig te hou en kontrole uit te oefen oor alle personeellede in diens van die BRKA in oorleg met betrokke kommissies en met verantwoording aan die BRKA. Hierdie toesig en kontrole sluit in die maak van aanbevelings aan die BRKA oor:

2.2.1 Aanstelling en ontslag

2.2.2 Salariëring en bevordering;

2.2.3 daarstelling, datering en sluiting van dienskontrakte volgens standaarde van die landswette;

2.2.4 aanlê en hou van 'n verlofregister met behulp van dienlike verlofaansoekvorms;

2.2.5 bevordering van 'n gees van samewerking tussen personeellede onderling, tussen personeel en kommissies van die AP kerk, tussen personeel en die kerklike publiek.

2.3 Geboue

Toesig te hou oor die sekuriteit, netheid en instandhouding van die geboue waar die Sentrale Kerkkantoor, Teologiese Skool en Jeugtuiste gehuisves is.

2.4 Terreine en tuine

Toesig te hou oor die netheid van die terreine en tuine rondom die geboue van die Sentrale Kerkkantoor, Teologiese Skool en Jeugtuiste.

2.5 Motorvoertuie

Toesig hou dat die voertuie volgens voorgeskrewe gebruiksreëls hanteer word deur elke gebruiker daartoe gemagtig en op voorgeskrewe datums of kilometerlesings gediens word.

2.6 Finansies

Finansiële bestuur is een van die heel belangrikste pligte van 'n bestuurder en sluit die volgende take in:

2.6.1 Beheer van alle aktiwiteite van die finansiële komponent van die Sentrale Kerkkantoor.

2.6.2 Kontrole oor die rekeningkundige stelsels vir die Sentrale Kerkkantoor.

2.6.3 Is verantwoordelik vir die kontrole van alle inkomstes vir die Raad van Kerkadministrasie, behoorlike boekhouding, voordeligste belegging, toedeling en besteding daarvan in oorleg met die FK en die BRKA, binne die raamwerk van die opdragte van die sinode.

2.6.4 Medeondertekenaar van tjeks.

2.6.5 Kontrole oor versekering van geld in transito, geboue, meubels en toerusting.

2.6.6 Hulpverlening met opstel van finansiële verslae en begrotings (in oorleg met die FK en betrokke kommissies) vir die BRKA, SKK, Kuratorium, Publikasiekommissie en ander kommissies wat daarom vra.

2.6.7 Hou kontrole oor die besteding volgens begrotings (Begrotingsbeheer).

2.6.8 Woon vergaderings by en voer samesprekings op versoek van kommissies en verstrek finansiële inligting en advies.

2.6.9 Hulpverlening met opstel van finansiële jaarstate.

2.7 **Sekretaris vir BRKA, FK EN EK**

2.7.1 Tree op as sekretaris vir die BRKA met adviserende stem. Hy behartig korrespondensie en wat daaruit voortvloei en implementeer BRKA-besluite.

2.7.2 Tree op as sekretaris vir die FK en Eiendomskomitee (EK). Hy behartig korrespondensie van die FK en EK en wat daaruit voortvloei en implementeer FK- en EK-besluite. By EK is ingesluit die administrasie van die Jeugtuiste (reëlings i.v.m. keuring, verhuring van verblyf, hanteer verblyfooreenkomste, invordering van deposito's en huurgeld, tree op as skakel tussen Jeugtuiste/Huiskomitee en EK en BRKA).

C. MOTIVERING VIR DIE HERSTRUKTURERING EN HERBENAMING VAN POSTE IN DIE SENTRALE KERKKANTOOR

1. Met die goedkeuring van die Reglement vir die RKA (bl. 355-360 Sakelys 1989, Handelinge bl. 423) is die daarstelling van die pos van Direkteur goedgekeur. By die sinode is die eerste BRKA saamgestel.

2. Vanaf 1 April 1990 beklee die huidige Direkteur die pos. Uit die taakomskrywing van die Direkteur is dit duidelik dat dit uit twee komponente bestaan. Die twee komponente is beliggaam in die lasgewing van die SKK en die Reglement van die BRKA.

3. Met die aansienlike groei van die kerkverband het dit noodwendig gelei tot die skeiding van onderafdelings van die sinodale werk en die skepping van nuwe poste. Herstrukturering en herbenaming van poste in die Sentrale Kerkkantoor was nodig en is gedoen. Algaande het die Publikasiekomitee ontwikkel tot 'n volwaardige kommissie van die sinode met die Redakteur van *Die Boodskapper* as Hoof van Publikasies en as 'n amptenaar van die Publikasiekommissie. Op soortgelyke wyse het die ontwikkeling met die Argief en sy amptenaar plaasgevind.

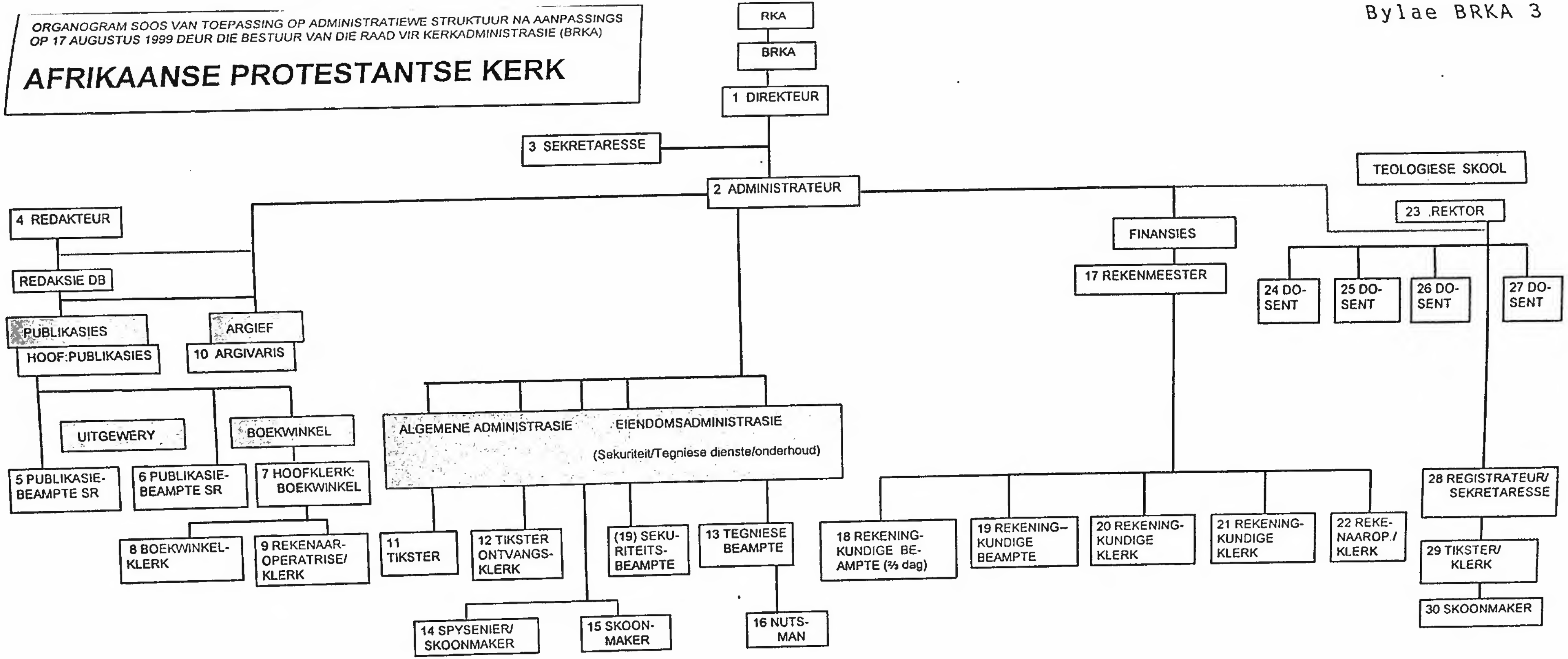
4. Tydens die Sinode van 1995 het dit alreeds duidelik geblyk dat die dubbele lading te swaar geword het vir een pos en het die sinode besluit om 'n ernstige versoek tot die BRKA te rig vir die verligting van die werklading van ds. Adendorff en na bevind van sake 'n vermindering van pligte te implementeer. (Handelinge 1995, bl. 300).

   Tans blyk dit dat die groei waarna in punt 3 verwys is, ryp geword het om verder te herstruktureer en herbenaming van poste te doen.

5. Die rypwording en uitkristalisering dui aan dat die gemeentelike bediening en ander kerklike belange roep om 'n selfstandige pos vir die SKK – 'n SKK skakelbeampte. Hierdie groei en rypwording geld ook vir die Sentrale Kerkkantoor se administrasie en is 'n pos vir suiwer kantoor- en kerkadministrasie net so dringend nodig. Eersgenoemde pos help dan vir die SKK om aan sy lasgewing gestalte te gee en laasgenoemde pos stel die BRKA in staat om aan sy Reglement uitvoering te gee.

ORGANOGRAM SOOS VAN TOEPASSING OP ADMINISTRATIEWE STRUKTUUR NA AANPASSINGS OP 17 AUGUSTUS 1999 DEUR DIE BESTUUR VAN DIE RAAD VIR KERKADMINISTRASIE (BRKA)

AFRIKAANSE PROTESTANTSE KERK



——— DIREKTE BEHEER OOR ALLE ADMINISTRATIEWE AANGELEENTHEDE
.... BEHEER OOR NET ADMINISTRATIEWE AANGELEENTHEDE

PLANNING ZONE FORUM 9
BEPLANNINGSONE FORUM 9

PO BOX 35339 MENLOPARK 0182
TEL:(012) 4286704 FAX: (012) 3489473
EMAIL: cpf@ pixie.co.za
BROOKLYN MALL OFFICE 2A

3 Augustus 1999

Mnr S A v/d Westhuizen
Posbus 2618
PRETORIA
0001
Faks : (012) 320-2741

Meneer

NAVRAAG : LOFTUS NODE ONTWIKKELING

'n Aansoek vir bogenoemde Loftus ontwikkeling is begin verlede jaar deur Stocks & Stocks namens die Noord-Transvaalse Rugby Unisa voorgelê aan die bestuur van Zone 9 asook aan omgewingsbelange groepe en buur instansies.

Onder laasgenoemde was daar redelike protes rakende die gepaardgaande verkeersopwekking. Die stadsraad het vereis dat die aansoek moes resorteer onder nuwe Dorpstigting (en nie slegs hersonering nie) en dit terug verwys na die ontwikkelaars. Die verteenwoordiger van die stadsraad se Departement Stedelike Beplanning vir hierdie gebied, het vandag aan my bevestig dat hulle tot op hede nog nie weer 'n gewysigde aansoek ontvang het nie.

Farendenstraat suid van Parkstraat word ook volgens die GOP (Geïntegreerde Ontwikkelingsplan) soos goedgekeur op die Zone 9 Algemene Jaarvergadering, behou as primêr 'n residensiële gebied.

B

Die uwe

J J ELS
Bestuurslid

loftus-1-let

27 Julie 1999

Bylae BRKA 5

MEG

argitekte • architects

Pretoria

Maree Els en Vennote BK
Maree Els and Partners CC
1019 Schoeman St 1019
Hatfield 0083
Posbus/PO Box 192
Pretoria 0001
Tel (012) 342-1221
Faks/Fax (012) 342-2438

Afrikaanse Protestantse Kerk
Posbus 11488
HATFIELD
0028

Vir Aandag : Mnr S A van der Westhuizen

Menere

BROOKSHUIS & FARENDENSTRAAT OPKNAPPING

Graag doen ons verslag rakende noodsaaklike onderhoud wat buite aan die bogenoemde geboue gedoen moet word.

A. **BROOKSHUIS KOMPLEKS**

A1. ARGIEF
Die gebou het drie inherente afwerking en konstruksie probleme, naamlik :-

A1.1 Die noord-westelike hoek van die gebou het gesak en die fondament sal gedeeltelik ondergrawe en met betonversterking ondersteun moet word om verdere versakking te verhoed.

A1.2 Die pleistersand wat oorspronklik gebruik is, is nie van goeie gehalte nie vandaar die talle windkraakbarste. Om oor dit te verf met 'n verf wat effens elasties is, is nie 'n permanente oplossing nie, daar dit op die lange duur weer deurkraak. Dun glasveseldoek kan as bedekking aangebring word met die aanbring van 'n nuwe verflaag maar die krake is van so 'n aard en omvang dat dit ook net tydelik is. Die voorstel is dat dit afgekap, oorgedoen en geverf word.

Noodsaaklike konstruksie voeë moet ook aangebring word waar die betondak en vloer by die mure aansluit om verdere krake te verhoed. Waterdigting moet op die borsweringmure aangebring word om vog indringing uit te skakel.

A1.3 Die gegolfde plaatysterdak is baie dun metaal wat ongeskik is vir 'n gebou se dak afwerking en is ook op 'n te lae dakhelling gelê vir hierdie tipe van dakmateriaal - dakskroewe en voegskorte is reeds los. Hierdie dak moet vervang word met 'n tipe dakplaat wat in profiel en dikte geskik is vir hierdie gebruik, soos byvoorbeeld Brownbuilt of Craftroof. Daar kon nie bepaal word of die daklatte reeds deur vog indringing beskadig is nie.

GP Els Arch(SA)MIA JJ Els Arch(SA)MIA HP Maree Arch(SA)MIA
EV Barnard Arch(SA)MIA AA Arb M van Rooyen Arch(SA)MIA
MH Kapp Arch(SA)MIA
PRETORIA (BK 88/01849/23)
PIETERSBURG (CK 88/12840/23)
GROOT BRAKRIVIER

A2. HOOFGEBOU

A2.1 Die pleister is, soos by A1, ook 'n ernstige probleem en vervanging is die enigste permanente oplossing. By die gedeelte onder die voorstoep waar dit nie son gekry het nie, is dit egter aanvaarbaar en kan behoue bly.

A2.2 Die houtvensters begin verweer en moet goed afgeskuur word, stopverf herstel en oorgeverf word.

A2.3 By die twee noorde gewels is daar vog indringing en eerste oordeel, is dat dit vogwering is wat ontbreek onder die dakteëls, wat reggestel moet word.

A2.4 Gebreekte leiklip dakteëls moet vervang word.

A2.5 Losgetrekte vuilwater afvoerpyp wat water teen muur uitlek, moet herstel word.

A3. BOEKWINKEL

Die boekwinkel het dieselfde probleme as die argief, maar met 'n kraak by die suid-westelike hoek wat ondersteun moet word en herstelwerk is soos voorgestel by die argief.

A4. WOONSTEL

Hier het dit ook dieselfde probleme as A1 en A3 behalwe dat die dak, oorsigtelik beskou, van 'n aanvaarbare materiaal is en nie vervang hoef te word nie. 'n Kraak in die westemuur moet ook ondersteun word, vir die res is herstel soos by bogenoemde.

A5. TERREINWERK

Pleistering moet gedeeltelik oorgedoen word by die suide en westelike terreinmure waar baie krake voorkom. 'n Sintetiese gaasdoek en akriel waterdigting moet op die bokant van die mure aangebring word om verdere vog indringing te verhoed. Enkele prieelbalke sal herstel moet word en dit kan later in totaal vervang word met 'n voorafgegote gewapende betonplank wat meer permanent van aard sal wees.

B. FARENDENSTRAAT

Hier is net algemene onderhoud nodig soos geute en windvere wat vervang moet word.

Die nuwe woonkwartiere aan die agterkant se pleister is ook baie gekraak en aangesien dit nie prestige geboue is soos by Brookstraat nie, is 'n elastiese tipe verf 'n redelike oplossing wat sê elke 5 jaar oorgeverf moet word. Waterdigting sal egter bo-op die borswerings aangebring moet word.

OPSOMMEND

Die Brookstraat kompleks is 'n baie waardevolle eiendomsbelegging daarom stel ons voor dat dit professioneel herstel moet word en noodsaaklike onderhoud op 'n gereelde basis geskied.

'n Riglyn beraming vir bogenoemde werk word hierby aangeheg en enige verdere navrae sal ons graag hanteer.

Die uwe

J J ELS

B & L QUANTITY SURVEYORS PRETORIA (PTY) LTD - Handeldrywend as/Trading as:

B & L - PRETORIA

GEREGISTREERDE BOUREKENAARS EN KONSTRUKSIE KOSTEKONSULTANTE
REGISTERED QUANTITY SURVEYORS AND CONSTRUCTION COST CONSULTANTS

Reg No: 96 10490/07
B & L Gebou/Building, Fontanaweg 1278 Fontana Road Queenswood Pretoria 0186
11003 Queenswood 0121 Tel (012) 333 6051 Faks/Fax (012) 333 6060

PRETORIA

1999-07-27

Aandag: Mnr JJ Els

MEG Argitekte
Posbus 192
PRETOTIA
0001

Meneer

BROOKSHUIS EN FARENDENSTRAAT OPKNAPPING

Hiermee voorlopige ordesyfer beraamde kostes vir die noodsaaklike opknapping en onderhoud aan bogenoemde eiendomme soos per u verslag, gebaseer op ons besprekings en opnames op terrein Alle bedrae sluit BTW in maar professionele gelde uit..

A **BROOKSHUISKOMPLEKS**

A1 ARGIEF

A1.1	Ondergrawe en ondersteun hoek van gebou wat gesak het.	R	4 000,00
A1.2	Vervang buitepleister en herverf buitemure en waterdigting	R	13 750,00
A1.3	Vervang plaatysrerdak met geskikte materiaal	R	13 600,00
A1.4	Skuur houtvensters af en verf.	R	300,00
Totaal		R	31 650,00

A1 HOOFGEBOU

A2.1	Vervang buitepleister en herverf buitemure	R	55 500,00
A2.2	.Skuur houtvensters af en verf	R	3 000,00
A2.3	Herstel waterlekke by noorde gewels	R	1 000,00
A2.4	Gaan leiklipdak na en vervang teëls waar nodig	R	5 000,00
A2.5	Bevestig los vuilwaterpyp.	R	100,00
Totaal		R	64 600,00

B & L Pretoria: PC Venter AA Walker CJ Ferreira M Doman (Direkteure/Directors) RG Yssel D Davidson (Assosiate/Associates)
LID VAN/MEMBER OF:
Borckenhagen & Louw Ing./Inc.: Direkteure/Directors: PC Venter (Besturend/Managing) LJ Botha GG Brooker SR de Kock M Doman PM Du Plessis CJ FerreiraAJ Forster M Grobler FJ Howard RJ Kime J Lane A Louw A Porter BGH Scott MRH Shorney AA Walker
Kantore/Offices: Bloemfontein, Brits, Durban, Johannesburg, Kaapstad, Kempton Park, Pietersburg, Port Elizabeth, Pretoria, Sasolburg.

A3 BOEKWINKEL

A3.1	Ondergrawe en ondersteun hoek van gebou wat gesak het.	R 5 000,00
A3.2	Vervang buitepleister en herverf buitemure.	R 12 750,00
A3.3	Vervang plaatysrerdak met geskikte materiaal	R 11 900,00
A3.4	Skuur houtvensters af en verf.	R 400,00
Totaal		R 30 050,00

A4 WOONSTEL

A4.1	Ondergrawe en ondersteun hoek van gebou wat gesak het.	R 5 500,00
A4.2	Vervang buitepleister en herverf buitemure.	R 9 000,00
A4.3	Vervang plaatysrerdak met geskikte materiaal	R 0,00
A4.4	Skuur houtvensters af en verf.	R 450,00
Totaal		R 14 950,00

A5 TERREINWERK

A5.1	Vervang pleister en herverf grensmure	R 29 600,00
A5.2	Waterdigting op grensmure	R 8 000,00
A5.3	Herstel prieelbalke	R 500,00
Totaal		R 38 100,00

Groottotaal vir Brookshuiskompleks R 179 350,00

B FARENDENSTRAAT

B1 HOOFGEBOU

B1.1	Skuur en verf vensterrame	R 650,00
B1,2	Herverf dak	R 3 000,00
Totaal		R 3 650,00

B2 BIBLIOTEEK

B2.1	Vevang geute	R 2 600,00
B2.2	Herstel stopverf en herverf vensters	R 900,00
Totaal		R 3 500,00

B3 BESTAANDE WOONKWARTIERE

B3.1	Algemene herstelwerk	R 15 000.00

B4 NUWE WOONKWARTIERE

B4.1	Behandel krake op buitemure en herverf	R 3 500,00
B4.2	Waterdig bokant van borsweringsmure	R 750.00
Totaal		R 4 250.00

GROOTTOTAAL VIR FAREBDENSTRAAT	R 26 400.00
GROOTTOTAAL VIR ALBEI EIENDOMME	R 205 750.00

Ons verskaf graag enige verdere inligting indien verlang

Die uwe

B&L PRETORIA
CJ FERREIRA

DEED OF SALE

MADE AND ENTERED INTO BY AND BETWEEN

AFRIKAANSE PROTESTANTE KERK
(herein represented by)
of 109 Brooks Street, Brooklyn, Pretoria
(hereinafter called "the Seller")

AND

THE HIGH COMMISSION OF PAKISTAN
(herein represented by NABEEL MUNIR, 3rd Secretary and duly authorised thereto)
of 97 Charles Street, Brooklyn, Pretoria;
(hereinafter called "the Purchaser")

The Purchaser hereby purchases from the Seller the following property, namely:

ERF 850 BROOKLYN TOWNSHIP, Registration Division JR, Province of Gauteng;

MEASURING: 5104 (FIVE THOUSAND ONE HUNDRED AND FOUR) square metres;

HELD by DEED OF TRANSFER T13796/92.

2. <u>PURCHASE PRICE:</u>

The purchase price is the sum of

R4 700 000,00 (FOUR MILLION SEVEN HUNDRED THOUSAND RAND)

payable as follows :

2.1 a deposit of R15 000,00 (FIFTEEN THOUSAND RAND) to be paid within 7(SEVEN) days from date of signature of this agreement;

2.2 the balance payable upon registration of transfer to the Purchaser, for which the purchaser will provide a guarantee for the full balance of the purchase price within 45(FORTY FIVE) days of signing of this agreement;

3. COSTS OF TRANSFER:

The Purchaser shall pay all transfer fees and stamp duty incurred in respect of the registration of transfer of the property, excluding Transfer Duty and VAT if any, which amounts shall be paid immediately upon request of THE TRANSFERRING ATTORNEYS.

4. TRANSFER:

Transfer of the property shall be passed by ATTORNEY MORRIS POKROY, 1st Floor, Waterhouse Building, 531 Fehrsen Street, Brooklyn, Pretoria;
and shall be given and taken upon the Purchaser having complied with his obligations in terms of this agreement.

5. POSSESSION:

Possession and occupation of the property shall be given to the Purchaser on 1ST DECEMBER 1999 provided the purchaser has complied with all its obligations in terms of this agreement and all the suspensive conditions have been complied with.

6. OCCUPATIONAL INTEREST:

NIL

7. RATES AND TAXES:

The Seller shall be liable for the payment of all levies, taxes, and other charges in respect of the property until the date of registration hereof.

8. "VOETSTOOTS"

The property is sold as described in the existing title deed or deeds thereof, and subject to all conditions and servitudes (if any) attaching thereto or mentioned or referred to in the said title deed or prior deed. The Seller shall not be liable for any deficiency in extent which may be revealed on any re-survey, nor shall the Seller be liable for any defects in the property, either latent or patent, subject to the provisions of clauses 16 and 17.

9. BREACH:

9.1. In the event of the Purchaser failing to remedy any breach of the terms and conditions of this Deed of Sale within 14 (FOURTEEN) days of the

date of despatch by prepaid registered post of written notice requiring the Purchaser to do so, the Seller shall have the right either:

9.1.1. to cancel the sale by registered letter addressed to the Purchaser, in which event the Purchaser shall forfeit all monies paid to the Seller or his Agent in terms hereof, without prejudice to the Seller's other legal rights and remedies and the right to claim damages; or

9.1.2 to claim immediate payment of the whole of the purchase price and the fulfilment of all the terms and conditions hereof.

9.2 In the event of the Seller failing to remedy any breach of the terms and conditions of this Deed of Sale within 14 (FOURTEEN) days of the date of despatch by prepaid registered post of written notice requiring the Purchaser to do so, the Purchaser shall have the right either:

9.2.1. to cancel the sale by registered letter addressed to the Seller, in which event the Purchaser shall have the rights and remedies to claim damages together with the repayment of all monies paid by it to the seller; or

9.1.2 to claim immediate fulfilment of all the terms and conditions hereof.

10. <u>WAIVER:</u>

Notwithstanding any express or implied provisions of this Deed of Sale to the contrary, any latitude or extension of time which may be allowed by the Seller in respect of any matter or thing that the Purchaser is bound to perform or observe in terms hereof, shall not under any circumstances be deemed to be a waiver of the Seller's rights at any time, and without notice, to require strict and punctual compliance with each and every provision or term hereof.

11. <u>DOMICILIA CITANDI ET EXECUTANDI</u>

It is agreed by the parties that they each select their registered respective addresses as their respective domicilia citandi et

executandi which shall be the address to which all notices or other documents in relation to these presents may be sent and at which all processes may be served.

12. INTERPRETATION:

In this Agreement, words importing the singular shall include the plural and vice versa, words importing the masculine gender shall include the feminine gender and words importing persons shall include bodies corporate.

13. AGENT'S COMMISSION:

The seller shall pay the Agent's Commission in the amount of R250 000,00 (TWO HUNDRED AND FIFTY THOUSAND RAND) to Attache Properties on date of registration of transfer;

14. ASSETS INCLUDED:

The assets which are enumerated on Annexure "A" attached hereto, are included in this sale and which are presently situate in the said property and which the seller warrants are in good order and condition.

15. SUSPENSIVE CONDITIONS:

This agreement of sale is :

15.1 Subject to the consent of the Department of Foreign Affairs being obtained;

15.2 Subject to a clearance being obtained from the Department of Foreign Affairs or any other Government Department that the purchaser is exempt from the payment of transfer duty;

16. SELLERS WARRANTIES

The Seller warrants that:

16.1 there are no roof leaks and that the roof is free of any defects whatsoever.

16.2 the plumbing installations on the property are in good order and condition and shall within 7(seven) days of date of this agreement, furnish the purchaser with a certificate from an accredited plumber that this is in fact so.

16.3 the property has been rezoned for offices.

17. ELECTRICAL INSTALLATION COMPLIANCE CERTIFICATE

Notwithstanding the "voetstoots" clause the Seller shall deliver at his expense, to the Transferring Attorneys a Certificate of Compliance in terms of Government Regulation No 2920 of 1992, issued by an accredited person who is registered with the Electrical Contracting Board of South Africa, certifying that the electrical installation of the premises is in accordance with SABS 0142, or is reasonably safe. Should the aforesaid accredited person report that there is a fault or defect in the electrical installation, the Seller shall be obliged, at his expense, within 20 (TWENTY days of receipt of such report and recommendation, to contract with an electrical contractor or any other qualified person to carry out the repairs as recommended so as to enable the accredited person to issue the Certificate aforesaid.

18. FINAL DATE FOR SIGNATURE BY SELLER

Should this Agreement of Sale Document not be signed by the seller on or before the 7TH SEPTEMBER 1999, then this document shall become nul and void and of no force or effect.

SIGNED BY THE PURCHASER at

on this 16th day of AUGUST 19 199

AS WITNESSES:

1. ____________________

2. ____________________

____

High Commission for Pakistan, South Africa, No. 1

SIGNED BY THE SELLER AT
on this day of 19

AS WITNESSES:

1. ____________________

2. ____________________

____

INFORMATION REQUIRED - SELLER
(complete please)

MARITAL STATUS: UNMARRIED/ MARRIED IN/OUT OF COMMUNITY OF PROPERTY	
FULL NAMES AND ID NUMBER OF SPOUSE	
POSTAL ADDRESS:	
IS THERE AN EXISTING BOND?	
WITH WHOM IS THE EXISTING BOND?	
ACCOUNT NUMBER OF EXISTING BOND HOLDER	

INFORMATION REQUIRED - PURCHASER
(complete please)

MARITAL STATUS : UNMARRIED/ MARRIED IN/OUT OF COMMUNITY OF PROPERTY	
FULL NAMES AND ID NUMBER OF SPOUSE	
HAVE YOU APPLIED FOR A BOND? HAS THE BOND BEEN GRANTED?	
IF A BOND HAS BEEN GRANTED WITH WHICH BANK or BUILDING SOCIETY	
POSTAL ADDRESS:	

Annexure-A

Fixtures in 109 Brooks Street, Brooklyn

Main Building

	Meeting Room	-	4 window curtains
	Reception	-	2 window curtains
		-	1 chandelier
		-	1 mirror
	Store room	-	1 window curtain
		-	filing racks all along the walls
3.	Dinning room	-	4 door curtains
		-	1 chandelier
		-	fire place with wooden desk
		-	bookshelf
7/8	Board room	-	4 door curtains
9	Kitchen	-	2 ovens
		-	2 stove: sets of 4 plates each
			fixed cupboards
		-	2 window curtains
10	Pantry	-	1 curtain,fixed cupboards
12	Store	-	2 window curtains
		-	Fixed floor covering
		-	filing racks on 3 walls
	Passage	-	2 window curtains
		-	oak cupboards with 4 doors
19	Office	-	2 window curtains
		-	2 old cupboards with 2 doors each
	Reception	-	2 windows curtains
	Upstairs		
		-	chandellier
		-	floor covering
40	Office	-	2 window curtains
		-	1 bookshelf with three glass doors
		-	1 half cupboard with 3 doors
		-	small chandelier
25	Office	-	2 windows
		-	floor covering
		-	1 bookshelf with 4 glass doors
32	Kitchen	-	1 window curtain
		-	kitchen cupboards

-2-

34	Office	-	1 window
		-	Oak book shelf on two walls
		-	One small cupboard on 3rd wall
	Reception	-	1 window curtains
		-	built in wooden benches
35	Office	-	1 window; curtains
		-	oak bookshelf on two walls
		-	one small cupboard on 3rd wall
36.	Office	-	2 window curtains
		-	one bookshelf on wall
33	Office	-	2 window curtains
		-	floor covering
		-	1 cupboard with glass doors
30	Office	-	2 windows curtains
		-	1 cupboard with 4 doors
		-	floor covering
27	Office	-	filing cabinets
28	Office	-	1 windows curtains
		-	1 door curtains
		-	1 big cupboard
		-	1 small cupboard
		-	Floor covering
24	Office	-	1 curtain
		-	1 cupboard with 4 glass doors
		-	floor covering
23	Filing room	-	1 curtain
		-	wooden filing cabinets on three walls
		-	floor covering
20	Office	-	2 window curtains
		-	one door (with small curtains)
		-	2 cupboards
		-	1 fire place
		-	floor covering

Separate Office Building

First Office	-	3 window curtains
	-	floor covering

Filing room	-	1 air conditioner
	-	filing cabinets on . : all walls
	-	4 filling cabinets in the middle
2nd Office	-	3 windows curtains
	-	one cupboard
	-	floor covering

Book shop

Reception	-	2 windows curtains
	-	wooden counter
	-	glass division with door
	-	wood book racks
	-	wooden almirah with glass doors
Store	-	filing cabinets along . . 3 walls
	-	1 window curtain
	-	2 filing cabinets in middle
Office room	-	1 window curtain
	-	2 wooden cabinets
	-	ceiling fan with chandelier
2nd Office	-	4 windows curtain
	-	2 ceiling fans
	-	2 book shelfs on 2 wall

Flat

Kitchen	-	built in cabinets
	-	stove
Bed room	-	built in cupboard

Miscellaneous

Telephone exchange with 24 lines
Alarm system with movement detectors

....